

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Deliberazione n. 16975

**Oggetto:** Approvazione Piano triennale per l'Informatica 2022-2024

Il Consiglio Direttivo dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, riunito in Trento in data 29 febbraio 2024 alla presenza di n. 33 suoi componenti su un totale di n. 34

Premesso che

- Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni prescrive che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 luglio 2020, registrato dalla Corte dei Conti con il numero 2053/2020, è stato approvato, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 2, lettera b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022;
- Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 gennaio 2023, registrato dalla Corte dei conti al n. 469/2023, è stato approvato, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 2, lettera b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, aggiornamento 2022-2024;

Visto che:

- per quanto riguarda i beni e servizi informatici e di connettività, la L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), all'art. 1, commi 512-516, ha rafforzato e generalizzato l'obbligo di utilizzo delle centrali di acquisto (Consip e altri soggetti aggregatori regionali) per l'approvvigionamento di tali beni, prevedendo la necessaria autorizzazione dell'autorità amministrativa di vertice per gli acquisti effettuati al di fuori di tali modalità, nei modi consentiti dalla legge;
- la medesima legge ha inoltre affidato all'Agenzia per l'Italia Digitale il compito di predisporre il Piano triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione contenente, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica;
- il Piano 2020-2022 ed i successivi aggiornamenti 2021-2023 e 2022-2024, introducono un'importante innovazione con riferimento ai destinatari degli obiettivi individuati per ciascuna delle tematiche affrontate, assegnando alle singole amministrazioni centrali e locali la realizzazione degli obiettivi elencati.

Richiamata la disposizione numero 26218 del 04/12/2023 con la quale la medesima ha individuato il Responsabile della Transizione digitale, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - D.lgs. 82/2005, indicando il dott. Enrico Pasqualucci;

Considerato opportuno approvare l'allegato Piano triennale per l'informatica 2022-2024 al fine di perseguire la razionalizzazione nell'acquisizione di beni e servizi informatici e di telecomunicazione in funzione della realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità;

Tutto ciò premesso, con n. 33 voti favorevoli

#### **DELIBERA**

1. per le motivazioni di cui in premessa, di approvare il Piano triennale per l'Informatica 2022-2024 che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il Piano verrà attuato secondo criteri, termini e modalità previste dallo stesso strumento pianificatorio e adeguato alla luce di eventuali nuove normative, linee guida o decreti attuativi ed ulteriori specifiche tecniche;
3. di pubblicare il Piano suddetto sul sito web istituzionale del Comune nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti" in attesa di precise indicazioni da parte di AGID sulla posizione esatta in cui pubblicare il piano stesso;
4. di comunicare la pubblicazione del presente Piano ai Responsabili di Settore/servizio e titolari di posizione organizzativa con particolare riferimento alla necessità di contribuire, per quanto di competenza, alle attività del Responsabile della Transizione Digitale.

# Piano Triennale per l'Informatica nella pubblica Amministrazione



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
via Enrico Fermi, 54  
00044 – Frascati (Roma)

Pec: [Amm.ne.Centrale@pec.infn.it](mailto:Amm.ne.Centrale@pec.infn.it)  
Email: [presidenza@presid.infn.it](mailto:presidenza@presid.infn.it)

## Aggiornamento 2022-2024

# Sommario

<b>IL CONTESTO NAZIONALE ED EUROPEO DEL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA.....</b>	<b>5</b>
STRATEGIA.....	5
PRINCIPI GUIDA.....	6
<b>DATI GENERALI E INTRODUZIONE A CURA DELL'ENTE.....</b>	<b>7</b>
CONTESTO IN CUI OPERA L'ENTE .....	7
CONTESTO ORGANIZZATIVO INTERNO .....	7
OBIETTIVO GENERALE DELL'ENTE.....	8
Area Accessibilità .....	8
Area Sicurezza Informatica .....	8
Area Auditing cyber-security-privacy.....	9
Area Protezione Dati Personali .....	10
Area Infrastruttura di Autenticazione e Autorizzazione .....	10
Area Protocollo Informatico.....	11
Area Conservazione Documentale .....	12
OBIETTIVI DI SPESA PER IL TRIENNIO DI RIFERIMENTO.....	13
GUIDA ALLA LETTURA DEL PIANO TRIENNALE INFORMATICA DELL'ENTE .....	13
LEGENDA DEI SIMBOLI UTILIZZATI.....	13
<b>CAPITOLO 1. SERVIZI.....</b>	<b>14</b>
Contesto normativo e strategico .....	16
OB.1.1 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali .....	18
Linea d'azione CAP1.PA.LA01 .....	18
Linea d'azione CAP1.PA.LA03 .....	18
Linea d'azione CAP1.PA.LA07 .....	19
Linea d'azione CAP1.PA.LA04 .....	19
Linea d'azione CAP1.PA.LA18 .....	20
Linea d'azione CAP1.PA.LA19 .....	20
OB.1.2 – Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi .....	21
Linea d'azione CAP1.PA.LA14 .....	21
Linea d'azione CAP1.PA.LA10 .....	21
Linea d'azione CAP1.PA.LA26 .....	21
Linea d'azione CAP1.PA.LA21 .....	22
Linea d'azione CAP1.PA.LA16 .....	22
Linea d'azione CAP1.PA.LA27 .....	23
Linea d'azione CAP1.PA.LA28 .....	23
Linea d'azione CAP1.PA.LA23 .....	24
Linea d'azione CAP1.PA.LA22 .....	24
Linea d'azione CAP1.PA.LA29 .....	25
Linea d'azione CAP1.PA.LA30 .....	25
Linea d'azione CAP1.PA.LA31 .....	25
OB.1.3 – Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway).....	26
Linea d'azione CAP1.PA.LA24 .....	26
Linea d'azione CAP1.PA.LA25 .....	26
Linea d'azione CAP1.PA.LA32 .....	27
Linea d'azione CAP1.PA.LA33 .....	27
Linea d'azione CAP1.PA.LA34 .....	28
<b>CAPITOLO 2. DATI.....</b>	<b>29</b>
Contesto normativo e strategico .....	30
OB.2.1 – Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese .....	31
Linea d'azione CAP2.PA.LA01 .....	31
Linea d'azione CAP2.PA.LA02 .....	32
Linea d'azione CAP2.PA.LA14 .....	32
Linea d'azione CAP2.PA.LA05 .....	32
Linea d'azione CAP2.PA.LA17 .....	33

Linea d'azione CAP2.PA.LA18 .....	33
<i>OB.2.2 – Aumentare la qualità dei dati e dei metadati</i> .....	34
Linea d'azione CAP2.PA.LA06 .....	34
Linea d'azione CAP2.PA.LA07 .....	34
Linea d'azione CAP2.PA.LA08 .....	34
Linea d'azione CAP2.PA.LA15 .....	35
<i>OB.2.3 – Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati</i> .....	35
Linea d'azione CAP2.PA.LA09 .....	35
Linea d'azione CAP2.PA.LA11 .....	36
Linea d'azione CAP2.PA.LA16 .....	36
Linea d'azione CAP2.PA.LA21 .....	37
<b>CAPITOLO 3. PIATTAFORME</b> .....	<b>38</b>
<i>Contesto normativo e strategico</i> .....	39
<i>OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti</i> .....	43
Linea d'azione CAP3.PA.LA01 .....	43
Linea d'azione CAP3.PA.LA04 .....	43
Linea d'azione CAP3.PA.LA24 .....	43
<i>OB.3.2 - Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni</i> .....	44
Linea d'azione CAP3.PA.LA07 .....	44
Linea d'azione CAP3.PA.LA12 .....	44
Linea d'azione CAP3.PA.LA13 .....	45
Linea d'azione CAP3.PA.LA20 .....	45
Linea d'azione CAP3.PA.LA21 .....	46
Linea d'azione CAP3.PA.LA25 .....	46
<i>OB.3.3 - Incrementare il numero di piattaforme per le amministrazioni ed i cittadini</i> .....	47
Linea d'azione CAP3.PA.LA26 .....	47
<b>CAPITOLO 4. INFRASTRUTTURE</b> .....	<b>48</b>
<i>Contesto normativo e strategico</i> .....	50
<i>OB.4.1 - Migliorare la qualità dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali favorendone l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure ed affidabili</i> .....	51
Linea d'azione CAP4.PA.LA11 .....	51
Linea d'azione CAP4.PA.LA12 .....	52
Linea d'azione CAP4.PA.LA17 .....	52
Linea d'azione CAP4.PA.LA02 .....	52
Linea d'azione CAP4.PA.LA014 .....	53
Linea d'azione CAP4.PA.LA24 .....	53
Linea d'azione CAP4.PA.LA015 .....	53
Linea d'azione CAP4.PA.LA016 .....	54
Linea d'azione CAP4.PA.LA25 .....	54
<i>OB.4.2 - Migliorare l'offerta di servizi di connettività per le PA</i> .....	55
Linea d'azione CAP4.PA.LA09 .....	55
Linea d'azione CAP4.PA.LA23 .....	55
Linea d'azione CAP4.PA.LA26 .....	55
<b>CAPITOLO 5. INTEROPERABILITÀ</b> .....	<b>56</b>
<i>Contesto normativo e strategico</i> .....	57
<i>OB.5.1 - Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API</i> .....	58
Linea d'azione CAP5.PA.LA02 .....	58
<i>OB.5.2 - Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità</i> .....	58
Linea d'azione CAP5.PA.LA07 .....	58
Linea d'azione CAP5.PA.LA04 .....	58
Linea d'azione CAP5.PA.LA05 .....	59
Linea d'azione CAP5.PA.LA11 .....	59
<i>OB.5.3 - Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili</i> .....	60
Linea d'azione CAP5.PA.LA08 .....	60
Linea d'azione CAP5.PA.LA13 .....	60
<b>CAPITOLO 6. SICUREZZA INFORMATICA</b> .....	<b>61</b>

<i>Contesto normativo e strategico</i> .....	61
<i>OB.6.1 - Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA</i> .....	62
Linea d'azione CAP6.PA.LA01 .....	62
Linea d'azione CAP6.PA.LA02 .....	63
Linea d'azione CAP6.PA.LA06 .....	63
Linea d'azione CAP6.PA.LA05 .....	63
<i>OB.6.2 - Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione</i> ....	64
Linea d'azione CAP6.PA.LA08 .....	64
Linea d'azione CAP6.PA.LA09 .....	64
<b>CAPITOLO 7. LE LEVE PER L'INNOVAZIONE</b> .....	<b>66</b>
<i>Contesto normativo e strategico</i> .....	71
<i>OB.7.1 - Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori</i> .....	72
Linea d'azione CAP7.PA.LA07 .....	72
Linea d'azione CAP7.PA.LA05 .....	73
Linea d'azione CAP7.PA.LA10 .....	73
Linea d'azione CAP7.PA.LA11 .....	74
Linea d'azione CAP7.PA.LA17 .....	74
Linea d'azione CAP7.PA.LA18 .....	74
<i>OB.7.2 - Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l'inclusione digitale</i> .....	75
Linea d'azione CAP7.PA.LA12 .....	75
Linea d'azione CAP7.PA.LA19 .....	75
Linea d'azione CAP7.PA.LA13 .....	76
Linea d'azione CAP7.PA.LA14 .....	76
Linea d'azione CAP7.PA.LA15 .....	77
Linea d'azione CAP7.PA.LA20 .....	77
Linea d'azione CAP7.PA.LA21 .....	78
Linea d'azione CAP7.PA.LA16 .....	78
Linea d'azione CAP7.PA.LA22 .....	78
<b>CAPITOLO 8. GOVERNARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE</b> .....	<b>80</b>
<i>Contesto normativo e strategico</i> .....	82
<i>OB.8.1 - Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori</i> .....	83
<i>Consolidamento del Ruolo del Responsabile per la Transizione Digitale</i> .....	83
Linea d'azione CAP8.PA.LA07 .....	83
Linea d'azione CAP8.PA.LA32 .....	84
Linea d'azione CAP8.PA.LA34 .....	84
Linea d'azione CAP8.PA.LA35 .....	85
Linea d'azione CAP8.PA.LA10 .....	85
Linea d'azione CAP8.PA.LA36 .....	85
Linea d'azione CAP8.PA.LA37 .....	86
Linea d'azione CAP8.PA.LA38 .....	86
Linea d'azione CAP8.PA.LA25 .....	87
Linea d'azione CAP8.PA.LA28 .....	87
Linea d'azione CAP8.PA.LA30 .....	88
Linea d'azione CAP8.PA.LA31 .....	88
Linea d'azione CAP8.PA.LA39 .....	88
<b>ACRONIMI, ABBREVIAZIONI E DEFINIZIONI</b> .....	<b>90</b>

# Il contesto nazionale ed europeo del piano triennale per l'informatica

---

Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (di seguito Piano Triennale o PT) è uno strumento fondamentale per promuovere la trasformazione digitale del Paese e, in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana.

In questo contesto in continua evoluzione, con l'accelerazione provocata dal suo maggiore utilizzo nel corso del periodo della pandemia da Covid-19, la tecnologia riveste infatti un ruolo di primo piano e necessita di un Piano e di una programmazione di ampio respiro, che tenga conto delle molteplici variabili sul tema e sui cambiamenti in corso.

L'evoluzione delle soluzioni tecnologiche rese disponibili e l'adeguamento delle norme rivolte all'ambito della digitalizzazione, nonché gli interventi finanziari europei e nazionali sul tema, stanno accompagnando e rafforzando notevolmente la strada della trasformazione digitale già in corso.

Fin dalla sua prima edizione (2017-2019) il Piano Triennale ha rappresentato il documento di supporto e di orientamento per le Pubbliche amministrazioni italiane nella pianificazione delle attività sul percorso di innovazione tecnologica e nelle edizioni successive ha costituito il riferimento per declinare le strategie che si sono susseguite nel tracciato operativo composto da obiettivi e attività.

Se nella precedente edizione (PT 2021-2023) il Piano prefigurava, tra l'altro, un quadro di sintesi degli investimenti nel digitale nell'ambito della Strategia Italia Digitale 2026, in quel momento appena pubblicata, l'aggiornamento 2022-2024 del PT è caratterizzato dalla presenza sempre più pervasiva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che rappresenta una straordinaria opportunità di accelerazione della fase di *execution* della trasformazione digitale della PA, attraverso, ad esempio, il riferimento ai *target* e alle linee di azione del PNRR, oltre all'indicazione degli Investimenti e degli Avvisi pubblicati nell'ambito della Missione 1.

## Strategia

- Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese.
- Promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale.
- Contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

## Principi Guida

- **Digital & mobile first** (digitale e mobile come prima opzione): le pubbliche amministrazioni devono realizzare servizi primariamente digitali;
- **digital identity only** (accesso esclusivo mediante identità digitale): le PA devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;
- **cloud first** (*cloud* come prima opzione): le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano primariamente il paradigma *cloud*, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di *lock-in*;
- **servizi inclusivi e accessibili**: le pubbliche amministrazioni devono progettare servizi pubblici digitali che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori;
- **dati pubblici un bene comune**: il patrimonio informativo della pubblica amministrazione è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;
- **interoperabile by design**: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;
- **sicurezza e privacy by design**: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- **user-centric, data driven e agile**: le amministrazioni sviluppano i servizi digitali, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo.
- **once only**: le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;
- **transfrontaliero by design** (concepito come transfrontaliero): le pubbliche amministrazioni devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici digitali rilevanti;
- **open source**: le pubbliche amministrazioni devono prediligere l'utilizzo di software con codice sorgente aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente.

# Dati Generali e introduzione a cura dell'Ente

---

<b>Titolo</b>	Piano Triennale per la Transizione Digitale
<b>Anno di rif.</b>	Anno 2022- 2024
<b>Sottotitolo</b>	Riferimento al Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2022 -2024, pubblicato da AGID

## Contesto in cui opera l'Ente

L'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN) è l'ente pubblico di ricerca, vigilato dal MUR, dedicato allo studio dei costituenti fondamentali della materia e alle loro interazioni; la sua attività di ricerca, teorica e sperimentale si estende ai campi della fisica subnucleare, nucleare e delle astro-particelle. L'Ente considera poi con grande attenzione tutte le applicazioni, derivanti da tale ricerca di base, che abbiano un significativo impatto sulla società, il territorio e il suo tessuto produttivo, e costituiscano un importante stimolo per l'innovazione tecnologica del nostro Paese.

## Contesto organizzativo interno

### Responsabile per la Transizione Digitale

Nominato con disposizione presidenziale 26218 del 04 dicembre 2023

Enrico Pasqualucci

[enrico.pasqualucci@infn.it](mailto:enrico.pasqualucci@infn.it)

### Ufficio per la transizione Digitale

Claudio Ciamei

Responsabile dell'Ufficio

[claudio.ciamei@infn.it](mailto:claudio.ciamei@infn.it)

### Steering Committee Transizione Digitale

Gruppo di coordinamento per la transizione digitale

[rtd-sc@lists.infn.it](mailto:rtd-sc@lists.infn.it)

## Obiettivo generale dell'Ente

L'INFN, al fine di realizzare il piano di transizione digitale, si è dotato di un Ufficio per la transizione digitale e di uno Steering Committee che è composto da:

- Componenti del DPO
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- Presidente della Commissione Calcolo e Reti
- Gruppo Auditing
- Direttore dei Sistemi Informativi
- Responsabile Sicurezza Informatica
- Responsabile della Gestione Documentale
- Responsabile della Conservazione
- License Manager
- Responsabile Infrastruttura di Autenticazione ed Autorizzazione

Lo Steering Committee si riunisce una volta al mese per consentire di definire e monitorare le attività che sono state delineate per poter supportare il processo di trasformazione digitale dell'Istituto.

Si è inoltre provveduto alla nomina di un referente per la Transizione al Digitale in ogni struttura INFN, per favorire la trasmissione di informazioni e le linee guida prodotte dall'Ufficio Transizione al Digitale e che possa costituire un presidio di supporto e monitoraggio alle indicazioni e direttive da seguire per tutte le aree interessate alla trasformazione digitale.

Di seguito si riportano le diverse aree di intervento con la descrizione degli obiettivi del triennio.

### Area Accessibilità

---

Per affrontare l'argomento accessibilità, l'approccio seguito è stato quello di creare dei gruppi di lavoro ad hoc che affrontassero le varie aree di intervento (Siti, Applicazioni e Documenti). Si prevede la definizione di linee guida per la redazione di documenti in modo da garantire l'accessibilità (identificare strumenti, pubblicare how-to, definire linee guida e fare formazione di editori web e di documenti).

Si aggiunge la pianificazione di un programma triennale di formazione sull'accessibilità previsto per tutto il Personale INFN.

### Area Sicurezza Informatica

---

Dotare l'Ente di strumenti organizzativi, tra i quali un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni ISO/IEC 27001, procedurali e operativi, nonché di un'infrastruttura centrale per la gestione di tutti gli aspetti della cybersecurity: protezione, controllo, risposta e governo.

Migliorare la postura di sicurezza dell'Ente attraverso attività specifiche e mirate:

- aumento della consapevolezza dell'utenza;
- adozione di policy di sicurezza comuni/coordinate e strumenti/infrastrutture centralizzati;
- definizione di una baseline per la configurazione sicura dei servizi informatici esposti.

Il piano si articolerà sulle seguenti linee d'azione generali:

- formazione del personale e miglioramento della consapevolezza in materia di sicurezza informatica e, in particolare, in riferimento alle pratiche di gestione della posta elettronica (riconoscimento del *phishing*), delle credenziali di accesso (introduzione all'utilizzo di password manager) e – in generale – di approccio all'utilizzo delle risorse informatiche;
- diminuzione del perimetro d'attacco e miglioramento della postura di sicurezza delle strutture mediante l'adozione di politiche coordinate e comuni per quanto riguarda la configurazione dei servizi esposti e degli strumenti di controllo e prevenzione;
- creazione di una struttura operativa centrale in grado di assolvere e coordinare le funzioni fondamentali di protezione, controllo, risposta e governo per tutto l'Ente;
- creazione di un'infrastruttura centralizzata per la raccolta dei dati di sicurezza dalle varie strutture, l'analisi degli stessi e la *threat intelligence*, al fine di implementare le opportune e necessarie attività preventive/proattive e reattive e il coordinamento con CERT/CSIRT nazionali e internazionali;
- promozione dell'utilizzo di un cybersecurity framework e di tool di risk assessment e monitoring;
- gestione del Rischio: Individuazione di un sistema di Valutazione del Rischio standardizzato da adottare in tutte le strutture come quello messo a disposizione dall'ACN "Tool di Risk Management", che permetta di valutare tutti gli aspetti inerenti alla sicurezza dell'informazione e permetta ai Titolari dei dati una visione complessiva efficace ed efficiente.

## Area Auditing cyber-security-privacy

---

La diffusione delle minacce informatiche e le normative cogenti (GDPR, NIS 1-2 regolamenti interni, ecc.) e le esperienze di certificazione 27001-9001-27017-27018 adottati in alcune strutture INFN hanno portato alla costituzione di un gruppo nazionale di monitoraggio delle misure adottate per la gestione dei sistemi ai fini della cyber-security e per la gestione dei dati personali. Tale organismo, costituito con personale qualificato da enti di certificazione e seguendo lo standard UNI EN ISO 19011:2012, verifica il rispetto dei requisiti delle norme o di altre prescrizioni stabilite dall'organizzazione e fornisce informazioni per azioni correttive, preventive e di miglioramento.

Obiettivi generali:

- misure atte a mitigare, eliminare e prevenire i rischi di violazione di riservatezza, di integrità e disponibilità dei dati trattati, e valutazione della continua adeguatezza degli obiettivi in linea con misure e standard definiti dalla Direzione.
- miglioramento del livello di compliance dell'Ente rispetto a
  - normative sulla sicurezza informatica (nazionali e locali)
  - privacy
  - clausole contrattuali
  - CAD (Codice di amministrazione Digitale)
- misurazione e analisi del funzionamento del Sistema di Gestione, e rispondenza ai requisiti di sicurezza delle informazioni (audit interni, riesame della Direzione), gestione delle non conformità e azioni correttive, miglioramento continuo.
- definizione di una struttura organica e indipendente del servizio di Audit che garantisca i principi definiti negli standard, in modo da assicurare l'obiettività e l'imparzialità del processo, come indicato nell' Art.17 comma 1 lettera C del CAD.

## Area Protezione Dati Personali

---

L'INFN considera i dati personali trattati per il raggiungimento dei fini istituzionali una componente fondamentale del proprio patrimonio immateriale e ritiene la loro tutela e valorizzazione un obiettivo strategico per incrementare la propria efficacia ed efficienza operativa.

L'INFN ritiene fondamentale, oltre che doveroso, strutturare ogni attività che coinvolga il trattamento di dati personali secondo i principi della privacy by design e by default ex art. 25 del Regolamento europeo n. 2016/679 (GDPR o Regolamento).

L'aggiornamento del Piano per la Transizione Digitale risulta ancora occasione particolarmente significativa per individuare i mezzi e definire le modalità di ciascun trattamento di dati personali effettuato nell'INFN mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate ad attuare in modo efficace i principi di protezione dei dati previsti dal GDPR ed integrando, negli stessi trattamenti, le garanzie dirette a tutelare i dati ed i diritti degli interessati.

Obiettivi previsti:

- Completamento della messa in produzione del Registro dei trattamenti. Il Registro per le attività di trattamento, realizzato in formato elettronico, è articolato in schede predefinite secondo il contenuto stabilito dell'art. 30 del Regolamento e viene implementato ed aggiornato dalle singole Strutture mediante un'interfaccia web.
- Proseguimento nell'attività di revisione dei trattamenti alla luce delle prescrizioni del Regolamento: l'obiettivo di strutturare i procedimenti amministrativi che coinvolgono il trattamento di dati personali in modo coerente con il principio di privacy by design e by default appare trasversale rispetto tutti i procedimenti e le attività. È già in atto una revisione complessiva dei procedimenti amministrativi per verificarne la conformità al GDPR a partire dai procedimenti centralizzati e con particolare riguardo a quelli esternalizzati. In questo contesto appare utile progettare e realizzare una procedura informatizzata per la realizzazione della DPIA, adattata alla realtà dell'Istituto e compatibile con il nuovo registro elettronico del trattamento.
- L'INFN, tenuto conto del crescente coinvolgimento in progetti di ricerca in ambito sanitario, attribuisce particolare rilevanza all'organizzazione delle attività secondo processi diretti a salvaguardare i principi di minimizzazione dei dati, limitazione delle finalità del trattamento e del periodo di conservazione oltre che a garantire l'adeguata sicurezza dei dati stessi. A tal fine ritiene fondamentale strutturare trattamenti informatizzati dei dati di progetto in modo da accogliere dati già resi anonimi dalle Istituzioni sanitarie e, nel caso in cui i dati oggetto di studio pervenissero in forma pseudonimizzata, trattarli mediante infrastrutture informatiche inclusi servizi cloud certificati secondo standard internazionali.

## Area Infrastruttura di Autenticazione e Autorizzazione

---

- Introduzione di un framework standard per la gestione di attività di messa in produzione di un determinato prodotto o servizio.
- Introduzione di uno standard FITSM/ITIL/ISO indispensabile per permettere un'organizzazione del lavoro che garantisca l'ottenimento di risultati condivisi e documentati.
- Realizzazione di una anagrafe INFN: per l'INFN è strategico disporre di informazioni omogenee per tutto il personale che prende parte alle varie attività dell'Ente. Non si tratta infatti di registrare e categorizzare solo il personale che usa le risorse informatiche, ma anche di collocare

opportunamente in appositi DB il personale che si reca in visita alle strutture, che partecipa a eventi, che accede ai Laboratori come operatore per conto di Ditte esterne, un meccanismo di registrazione delle persone fisiche, comprensivo di dati personali aggiuntivi utili a determinare la possibilità ed il livello di accesso della persona fisica tramite una ben definita identità digitale con appropriate caratteristiche.

- Dispiegamento dell'autenticazione a doppio fattore. Come previsto nel precedente piano triennale, è stato implementato un sistema di autenticazione a doppio fattore che è attualmente in fase "pilota" alla quale partecipano un gruppo limitato di "power-users". Nel corso dei prossimi mesi si analizzeranno i feedback sul sistema e si estenderà la fase pilota gradualmente a tutti gli utenti dopo aver eventualmente implementato correttivi per un migliore fruibilità del sistema.
- Studio di fattibilità della realizzazione di un autenticatore unico per INFN-AAI: nell'INFN ci sono ancora molteplici sistemi di autenticazione che potrebbero essere ricondotti ad un unico sistema centralizzato). Passare ad un autenticatore unico permetterebbe tra l'altro anche una più agevole implementazione di autenticazione a molti fattori per i servizi non-Web, mantenendo le funzionalità in produzione e quelle previste dall'autenticazione a molti fattori.
- Identity Assurance Framework: adesione ai profili di garanzia delle identità digitali definiti della Federazione GARR-IDEM. Tali profili, compatibili con quelli definiti dalle comunità di operatori di federazione europei eduGAIN e REFEDS, permettono di associare all'identità digitale gli attributi indispensabili per l'accesso a risorse anche critiche (come ad esempio sistemi di supercalcolatori) che richiedono garanzie sull'aggiornamento e la qualità degli attributi relativi all'identità digitale stessa ed un comune standard di gestione e comunicazione.

## Area Protocollo Informatico

---

La registrazione informatica dei documenti è rappresentata dall'insieme di dati in forma elettronica allegati o connessi al documento informatico al fine dell'identificazione univoca di tutti i documenti prodotti e acquisiti. Per la Pubblica Amministrazione vale quanto disposto ai sensi dell'articolo 53 comma 5 del TUDA.

La registrazione di protocollo è l'insieme dei metadati che il registro di protocollo deve memorizzare, per tutti i documenti ricevuti o spediti dalla Pubblica Amministrazione e per tutti i documenti informatici che non rientrano tra le tipologie specificate dall'art. 53, comma 5 del TUDA.

Le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di effettuare la registrazione informatica di tutti i documenti prodotti ed acquisiti, in conformità a quanto stabilito nelle Linee guida emanate dall'AGID ed entrate in vigore il 1° gennaio 2022, che costituiscono la versione aggiornata delle regole tecniche in materia di formazione, protocollazione, gestione e conservazione del documento informatico, già precedentemente regolate nei DPCM del 2013 e 2014.

Nell'ambito di ciascuna Area Organizzativa Omogenea dell'Ente, in seno all'Unità Organizzativa di Servizio/Direzione è costituito l'Ufficio Protocollo i cui compiti sono:

- garantire le operazioni di registrazione di protocollo di tutti i documenti in ingresso e in uscita;
- garantire le registrazioni dei documenti esclusi dalla registrazione di protocollo, per cui è prevista una registrazione particolare ai sensi dell'art. 53 comma 5 del TUDA;
- garantire le modalità di formazione, gestione e archiviazione dei fascicoli informatici e delle aggregazioni documentali informatiche con l'insieme minimo dei metadati ad essi associati;
- seguire il regolare ripristino della funzionalità del sistema in caso di guasti o anomalie;
- curare le operazioni di annullamento delle registrazioni effettuate, autorizzate dal RGD (Responsabile Gestione Documentale);

- aprire e chiudere il registro di emergenza autorizzato dal RGD, curandone la conservazione dei dati in attesa del riversamento nell'applicativo di protocollo informatico dopo il ripristino del sistema;
- garantire il riallineamento dell'archivio di protocollo dopo la compilazione del registro di emergenza.

Alla guida delle attività di gestione del protocollo informatico e dell'archivio di ciascuna AOO è posto un Responsabile (Responsabile della Gestione Documentale) ed un suo Vicario che sono anche responsabili del servizio di protocollo. L'attività di coordinamento del protocollo informatico di tutte le AOO è a carico del CNGD (Coordinatore Nazionale della Gestione Documentale) il cui compito è garantire una gestione unica dei documenti secondo criteri uniformi di classificazione ed archiviazione. D'intesa con il RTD e con il Responsabile della Conservazione è stato redatto il nuovo Manuale della Gestione Documentale, entrato in vigore il 1° febbraio 2022, e pubblicato sul sito dell'Amministrazione Centrale.

Obiettivi generali:

- educare gli utenti attraverso percorsi di formazione mirata alla corretta attività di protocollazione dei documenti informatici (gestione, classificazione e fascicolazione);
- istruire i RGD e vicari delle strutture nell'adottare gli stessi criteri nel trattamento della documentazione amministrativa e non;
- istruire gli RTD locali attraverso una formazione mirata;
- utilizzare l'anno 2024 per individuare un software di gestione documentale adatto alle esigenze dell'INFN con l'obiettivo di impostare una unica AOO per tutto l'Ente.

## Area Conservazione Documentale

---

La conservazione sostitutiva è un processo regolamentato dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005), che ne stabilisce le regole, i requisiti, i ruoli e le responsabilità dell'intero processo. La Conservazione consente di sostituire i documenti cartacei con documenti in formato digitale dal valore legale, fiscale e tributario.

Conservare i documenti elettronici significa archivarli con modalità digitali, seguendo processi certificati che manterranno la validità giuridica dei documenti conservati, garantendone integrità e autenticità nel tempo.

Il processo di conservazione sostitutiva parte da uno o più documenti elettronici, che raccolti in classi documentali, saranno raggruppati ed in tempi stabiliti, inviati in conservazione (detto pacchetto di versamento o SIP). Al SIP viene apposta un'impronta informatica (una sequenza numerica detta chiave di hash) che rappresenta univocamente la sequenza di documenti elettronici inviati. L'impronta informatica viene firmata digitalmente, trasformandosi così nel pacchetto di archiviazione che sarà conservato. Infine, nella fase finale di conservazione, viene apposta la marca temporale sul pacchetto di archiviazione per consentire al pacchetto di archiviazione di mantenere la sua validità nel tempo oltre le scadenze dei certificati di firma.

Obiettivi generali:

- inviare in conservazione tutte le classi documentali previste dalla normativa;
- metadattazione della documentazione in base ai requisiti delle Linee Guida AGID;
- produzione del Massimario di scarto per l'invio allo scarto dei documenti.

## Obiettivi di spesa per il triennio di riferimento

<i>Annualità</i>	<i>Spesa complessiva</i>
Anno 2022	70.000 €
Anno 2023	100.000 €
Anno 2024	100.000 €

## Guida alla lettura del piano triennale informatica dell'Ente

Il Piano Triennale per l'Informatica è organizzato in capitoli che contengono degli obiettivi raggiungibili attraverso delle azioni specifiche codificate chiamate "Linee d'Azione".

Per rendere più leggibile il documento, ogni unità minima codificata (linea d'azione) comprende le seguenti componenti:

**Codice:** il codice della linea d'azione (es: CAP1.PA.LA01). È un dato definito da AGID/MiD

**Oggetto:** la descrizione dell'azione da compiere o della richiesta specifica indicata da AGID/MiD

**Periodo:** la data ufficiale di partenza o di fine (scadenza) del progetto/attività descritta del campo oggetto.

**Azione dell'Ente:** campo descrittivo che indica come l'Ente ha raggiunto, sta raggiungendo o raggiungerà l'obiettivo.

**Tempistiche di realizzazione e deadline:** Contiene la programmazione dell'Ente rispetto la linea d'azione specificata.

## Legenda dei simboli utilizzati



Linea d'azione conclusa con successo



Linea d'azione pianificata



Linea d'azione in corso di attuazione



Linea d'azione in attesa di sblocco (altre istituzioni)



Linea d'azione non completata



Non di competenza dell'Ente

# Capitolo 1. Servizi

---

Il miglioramento della qualità e dell'inclusività dei servizi pubblici digitali costituisce la premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre pubbliche amministrazioni.

Nell'attuale processo di trasformazione digitale è essenziale che i servizi abbiano un chiaro valore per l'utente; questo obiettivo richiede un approccio multidisciplinare nell'adozione di metodologie e tecniche interoperabili per la progettazione di un servizio. La qualità finale, così come il costo complessivo del servizio, non può infatti prescindere da un'attenta analisi dei molteplici *layer*, tecnologici e organizzativi interni, che strutturano l'intero processo della prestazione erogata, celandone la complessità sottostante. Ciò implica anche la necessità di un'adeguata semplificazione dei procedimenti e un approccio sistematico alla gestione dei processi interni, sotto il coordinamento del Responsabile per la transizione al digitale, dotato di un ufficio opportunamente strutturato e con il fondamentale coinvolgimento delle altre strutture responsabili dell'organizzazione e del controllo strategico.

A tale scopo il Regolamento Europeo UE 2018/1724 (*Single Digital Gateway*), in aggiunta al CAD e al presente Piano pongono l'accento sulla necessità di rivedere i processi, attuare corretti procedimenti amministrativi e attivare la piena interoperabilità al fine di ridurre la frammentazione che ritarda la maturità dei servizi, secondo il principio *once only*.

Si richiama quindi l'importanza di fornire servizi completamente digitali, progettati con un coordinamento o co-progettati su scala regionale e sulla base delle semplificazioni di processo abilitate dalle piattaforme, di cui al Capitolo 3 "Piattaforme" e del principio *cloud first*, di cui al Capitolo 4 "Infrastrutture". È cruciale, inoltre, il rispetto degli obblighi del CAD in materia di *open source* e accessibilità, al fine di massimizzare il riuso del *software* sviluppato di cui PA è titolare, riducendo i casi di sviluppo di applicativi utilizzati esclusivamente da una singola PA.

Occorre quindi agire su più livelli e migliorare la capacità delle Pubbliche Amministrazioni di generare ed erogare servizi di qualità attraverso:

- il riuso e la condivisione di *software* e competenze tra le diverse amministrazioni;
- un utilizzo più consistente di soluzioni *Software as a Service* già esistenti;
- l'adozione di modelli e strumenti validati e a disposizione di tutti;
- il costante monitoraggio da parte delle PA dei propri servizi *online*;
- l'incremento del livello di accessibilità dei servizi erogati tramite siti web e app *mobile*
- lo scambio di buone pratiche tra le diverse amministrazioni, da attuarsi attraverso la definizione, la modellazione e l'organizzazione di comunità di pratica.

Gli strumenti per la condivisione di conoscenza e di soluzioni a disposizione delle amministrazioni sono:

- [Designers Italia](#);
- [Developers Italia](#);
- [Forum Italia](#).

Per incoraggiare tutti gli utenti a privilegiare il canale *online* rispetto a quello esclusivamente fisico, rimane necessaria una decisa accelerazione nella semplificazione dell'esperienza d'uso complessiva e un

miglioramento dell'inclusività dei servizi, nel pieno rispetto delle norme riguardanti l'accessibilità e il Regolamento generale sulla protezione dei dati.

Per il monitoraggio dei propri servizi, le PA possono utilizzare [Web Analytics Italia](#), una piattaforma nazionale *open source* che offre rilevazioni statistiche su indicatori utili al miglioramento continuo dell'esperienza utente.

Anche il quadro normativo nazionale ed europeo pone importanti obiettivi finalizzati a incrementare la centralità dell'utente, l'integrazione dei principali servizi europei e la loro reperibilità. Ad esempio, il già citato Regolamento Europeo EU 2018/1724 sul *Single Digital Gateway* intende costruire uno sportello unico digitale a livello europeo che consenta a cittadini e imprese di esercitare più facilmente i propri diritti e fare impresa all'interno dell'Unione europea.

Il Regolamento, entrato in vigore il 2 ottobre 2018, infatti stabilisce le norme per:

1. l'istituzione e la gestione di uno sportello digitale unico per offrire ai cittadini e alle imprese europee un facile accesso a:
  - informazioni di alta qualità;
  - procedure efficienti e interamente *online*;
  - servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi;
2. l'uso di procedure da parte di utenti transfrontalieri e l'applicazione del principio *once only* in accordo con le specifiche normative dei differenti Stati Membri.

Per semplificare e agevolare l'utilizzo del servizio è necessario favorire l'applicazione del principio *once only*, richiedendo agli utenti i soli dati non conosciuti dalla Pubblica Amministrazione e, per questi, assicurandone la validità ed efficacia probatoria nei modi previsti dalla norma, anche attraverso scambi di dati nei modi previsti dal Modello di Interoperabilità per la PA indicato nel Capitolo 5.

Nel caso il servizio richieda un accesso da parte del cittadino è necessario che sia consentito attraverso un sistema di autenticazione previsto dal CAD, assicurando l'accesso tramite l'identità digitale. Allo stesso modo, se è richiesto un pagamento, tale servizio dovrà essere reso disponibile anche attraverso il sistema di pagamento pagoPA. Da questo punto di vista è da considerare quanto specificato per le Piattaforme già messe a disposizione a livello nazionale per la gestione dei servizi di base come previsto nel Capitolo 3 "Piattaforme". L'adozione di queste ultime non solo rende rapida l'implementazione dei servizi necessari, ma accelera il processo di standardizzazione nella PA.

Risulta infine particolarmente rilevante evidenziare lo sviluppo che avrà nel triennio di competenza del presente Piano Triennale il passaggio dalla PEC alla realizzazione pratica dei SERQ (servizi elettronici di recapito certificato qualificati), in conformità degli articoli 43 e 44 del Regolamento eIDAS n. 910/2014, con l'obiettivo di garantire l'identità di mittente e destinatario e l'interoperabilità dei suddetti servizi a livello europeo.

L'ETSI (*European Telecommunications Standards Institute*) ha attivato nell'ottobre del 2016 all'interno del comitato tecnico *Electronic Signatures and Infrastructures committee* (TC ESI) lo sviluppo di una serie di *standard* con l'obiettivo di supportare la realizzazione di servizi conformi ai requisiti specificati dal suddetto Regolamento, in particolare relativi a:

- *Electronic Registered Delivery Services* (ERDS)
- *Registered Electronic Mail* (REM) Services.

La REM è una particolare “istanza” di un ERDS che si basa sui protocolli della posta elettronica e i relativi standard.

Nell’agosto 2022 AgID ha adottato le Regole tecniche per i servizi di recapito certificato qualificato a norma del regolamento eIDAS n. 910/2014 - Criteri di adozione standard ETSI - REM-Policy- IT 1.0, che rappresenta il primo step del percorso che porterà all’adeguamento dalla PEC a SERQ, a seguito dell’approvazione di un apposito DPCM.

## Contesto normativo e strategico

---

### Riferimenti normativi italiani:

- Legge 9 gennaio 2004, n. 4 “Disposizioni per favorire e semplificare l’accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici”
- Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68 “Regolamento recante disposizioni per l’utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell’articolo 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3”
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” (in breve CAD), art. 7, 17, 23, 53, 54, 68, 69 e 71
- Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per l’Innovazione e le Tecnologie del 2 novembre 2005 “Regole tecniche per la formazione, la trasmissione e la validazione, anche temporale, della posta elettronica certificata”
- Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”
- Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”
- Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”
- Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, art. 30 e 32
- Linee Guida AGID su acquisizione e il riuso del software per la Pubblica Amministrazione (2019)
- Linee Guida AGID sull’accessibilità degli strumenti informatici (2020)
- Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici (2021)
- Linee Guida AGID di design per i siti internet e i servizi digitali della PA (2022)
- Circolare AGID n.2/2018, Criteri per la qualificazione dei Cloud Service Provider per la PA
- Circolare AGID n.3/2018, Criteri per la qualificazione di servizi SaaS per il Cloud della PA
- Manuale di abilitazione al cloud AGID (2022)

- Regolamento AGID, recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la pubblica amministrazione e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione (2021);
- Determinazione ACN in attuazione al precedente Regolamento n. 306/2022 (con allegato).
- Determinazione ACN in attuazione al precedente Regolamento n. 307/2022 (con allegato).
- Regole tecniche per i servizi di recapito certificato a norma del regolamento eIDAS n. 910/2014 – Criteri di adozione standard ETSI – REMPolicy-IT (2022)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
  - Investimento 1.3: “Dati e interoperabilità”
  - Investimento 1.4: “Servizi digitali e cittadinanza digitale”

#### **Riferimenti normativi europei:**

- Direttiva UE 2016/2102 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici
- Regolamento (UE) n. 910/2014 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno (eIDAS), art. 43-44
- Regolamento (UE) 2018/1724 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 ottobre 2018 che istituisce uno sportello digitale unico per l'accesso a informazioni, procedure e servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi e che modifica il regolamento (UE)

## OB.1.1 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali

---

### Linea d'azione CAP1.PA.LA01

#### Titolo

Le PA pubblicano le statistiche di utilizzo dei propri siti web e possono, in funzione delle proprie necessità, aderire a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi online

#### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2020

#### Azione dell'Ente

Utilizzo della piattaforma interna basata sullo stesso software Open Source di Web Analytics Italia, ma in parallelo si valuta la possibilità di aderire a Web Analytics Italia attraverso un'attività di valutazione coordinata dalla Commissione Calcolo e Reti dell'Ente.

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Commissione Calcolo e Reti  
Responsabili del Calcolo delle Strutture INFN  
Webmaster

#### Status



### Linea d'azione CAP1.PA.LA03

#### Titolo

Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso

#### Periodo di riferimento

Dal 01/10/2020

#### Azione dell'Ente

Allo stato attuale non sono stati impiegati software di titolarità di un'altra PA, ma nel caso di futuri utilizzi si provvederà a tale dichiarazione.

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Direzione dei Sistemi Informativi

#### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA07

### Titolo

Le PA che sono titolari di software devono apporre una licenza aperta sul software con le modalità indicate nelle Linee guida su acquisizione e riuso di software in ottemperanza degli articoli 68 e 69 del CAD

### Periodo di riferimento

Dal 01/03/2024

### Descrizione di dettaglio

Al software prodotto dalla Direzione Servizi Informativi sarà, ove applicabile, apposta una licenza CC BY 4.0.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Direzione dei Sistemi Informativi

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA04

### Titolo

Le PA adeguano le proprie procedure di *procurement* alle linee guida di AGID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69)

### Periodo di riferimento

Entro il 31/10/2024

### Azione dell'Ente

L'Istituto ha in corso l'adeguamento delle procedure di procurement alle linee guida AGID entro la data indicata.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Direzione Amministrazione Finanza e Controllo  
Direzione Sistemi Informativi

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA18

### Titolo

Le amministrazioni coinvolte nell'attuazione nazionale del Regolamento sul Single Digital Gateway attivano Web Analytics Italia per tutte le pagine da loro referenziate sul link repository europeo

### Periodo di riferimento

Entro il 31/12/2024

### Azione dell'Ente

L'Istituto non è attualmente coinvolto in questa attuazione.

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA19

### Titolo

Almeno i Comuni con una popolazione superiore a 15.000 abitanti, le città metropolitane, le università e istituti di istruzione universitaria pubblici, le regioni e province autonome attivano Web Analytics Italia o un altro strumento di rilevazione delle statistiche di utilizzo dei propri siti web che rispetti adeguatamente le prescrizioni indicate dal GDPR.

### Periodo di riferimento

Entro il 31/12/2024

### Azione dell'Ente

L'Istituto ha attivato un suo strumento di rilevazione interno per il 60% dei siti web, ma sta operando per verificare la possibilità di attivare Web Analytics Italia per tutti i suoi siti web. Tutti i siti web istituzionali dell'Ente verranno configurati per l'utilizzo della piattaforma interna.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Commissione Calcolo e Reti

Responsabili Servizi Calcolo delle Strutture

### Status



## OB.1.2 – Migliorare l’esperienza d’uso e l’accessibilità dei servizi

---

### Linea d’azione CAP1.PA.LA14

#### Titolo

Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito *form online*, l’uso dei modelli per lo sviluppo web per i propri siti istituzionali

#### Periodo di riferimento

Dal 01/04/2021

#### Azione dell’Ente

Allo stato attuale l’Istituto non comunica ad AGID tale uso dei modelli per lo sviluppo web.

#### Status



### Linea d’azione CAP1.PA.LA10

#### Titolo

Le PA effettuano test di usabilità e possono comunicare ad AGID, tramite l’applicazione *form.agid.gov.it*, l’esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale

#### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2022

#### Azione dell’Ente

L’Istituto effettuerà test di usabilità sui siti web attualmente in sviluppo.

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Commissione Calcolo e Reti

Responsabili Servizi Calcolo delle Strutture

#### Status



### Linea d’azione CAP1.PA.LA26

#### Titolo

Le PA devono seguire i principi delle Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA

**Periodo di riferimento**

Entro il 31/12/2024

**Azione dell'Ente**

I siti internet dell'Ente sono in fase di rinnovo e sono sviluppati secondo i principi delle linee guida. Verranno installati nel 2024.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Calcolo e Reti

**Status****Linea d'azione CAP1.PA.LA21****Titolo**

Le Amministrazioni adeguano i propri siti web rimuovendo, tra gli altri, gli errori relativi a 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti, come pubblicato sul sito di AGID

**Periodo di riferimento**

Entro 31/12/2024

**Azione dell'Ente**

I siti web vengono monitorati continuamente sul rispetto dei criteri di successo, e vengono applicate le correzioni necessarie per migliorare il livello di accessibilità. La linea di azione è stata completata per il 2023, ma prosegue nella sua applicazione per il 2024.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Calcolo e Reti

**Status****Linea d'azione CAP1.PA.LA16****Titolo**

Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito

**Periodo di riferimento**

Entro il 31/03/2024

**Azione dell'Ente**

L'Istituto pubblicherà gli obiettivi di accessibilità nel 2024.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Ufficio Transizione Digitale

Responsabile Transizione Digitale

#### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA27

#### Titolo

Le PA comunicano al DTD la realizzazione dei siti in adesione agli avvisi della misura 1.4.1 del PNRR

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Istituto non è al momento coinvolto in questa attuazione.

#### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA28

#### Titolo

Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2023, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili

#### Periodo di riferimento

Entro 22/09/2023

#### Descrizione di dettaglio

L'attività è stata completata sui siti web istituzionali. Sui siti web di collaborazione non viene effettuata la dichiarazione di accessibilità in quanto ritenuti siti dedicati a piccole comunità collaborative e non aperti al pubblico.

#### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA23

### Titolo

Le Amministrazioni centrali, le Regioni e le province autonome, le città metropolitane e i Comuni sopra i 150.000 abitanti comunicano ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale

### Periodo di riferimento

Entro il 31/12/2024

### Azione dell'Ente

L'Istituto prevede di comunicare ad AGID l'esito del test di usabilità del proprio sito istituzionale entro il 2024.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Commissione Calcolo e Reti  
Responsabile Transizione Digitale

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA22

### Titolo

Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "2.1.1 Tastiera (Livello A)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021

### Periodo di riferimento

Entro il 31/12/2024

### Azione dell'Ente

Gli errori relativi al criterio di successo in oggetto sono stati corretti nel 92% dei siti istituzionali dell'Ente nel 2023. La linea di azione sarà completata nel 2024.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Commissione Calcolo e Reti  
Responsabili Servizi Calcolo delle Strutture  
Direzione Sistemi Informativi

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA29

### Titolo

Entro il 31 marzo 2024 le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito

### Periodo di riferimento

Entro 30/03/2024

### Azione dell'Ente

L'Istituto pubblicherà gli obiettivi di accessibilità entro la scadenza.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Responsabile Transizione Digitale

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA30

### Titolo

Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2024, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili

### Periodo di riferimento

Entro 22/09/2024

### Azione dell'Ente

L'Istituto pubblicherà le dichiarazioni di accessibilità entro la scadenza.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Responsabile Transizione Digitale

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA31

### Titolo

Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "4.1.3 Messaggi di stato (Livello AA)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021

**Periodo di riferimento**

Entro 30/12/2024

**Azione dell'Ente**

Gli errori relativi al criterio di successo in oggetto sono stati corretti in tutti i siti istituzionali dell'Ente.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Calcolo e Reti

**Status**

## OB.1.3 – Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)

---

### Linea d'azione CAP1.PA.LA24

**Titolo**

Le autorità municipali rendono accessibili le informazioni, spiegazioni e istruzioni, di cui agli art. 2, 9 e 10 del Regolamento EU 2018/1724, secondo le specifiche tecniche di implementazione

**Periodo di riferimento**

Entro il 31/12/2022

**Azione dell'Ente**

L'Istituto non rientra in queste amministrazioni.

**Status**

### Linea d'azione CAP1.PA.LA25

**Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i dati necessari all'esecuzione dei procedimenti amministrativi ricompresi nelle procedure di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724, mettono a disposizione dati strutturati ovvero dati non strutturati in formato elettronico secondo ontologie e accessibili tramite API nel rispetto delle specifiche tecniche del Single Digital Gateway. Nel caso di Pubbliche Amministrazioni che rendono disponibili i dati non strutturati, le stesse amministrazioni predispongono la pianificazione di messa a disposizione degli stessi dati in formato strutturato prevedendo il completamento dell'attività entro dicembre 2025

**Periodo di riferimento**

Entro il 31/12/2023 (31/12/2025 per le PA non organizzate)

**Azione dell'Ente**

L'Istituto non fa parte delle PA competenti per quanto riguarda i dati di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724.

**Status****Linea d'azione CAP1.PA.LA32****Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i procedimenti amministrativi relativi alle procedure di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724 adeguano i propri procedimenti amministrativi alle specifiche tecniche di implementazione del Single Digital Gateway.

**Periodo di riferimento**

Entro 30/12/2023

**Azione dell'Ente**

L'Istituto non fa parte delle PA competenti per quanto riguarda i dati di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724.

**Status****OB.1.4 – Adeguamento dei servizi di recapito certificato qualificato a norma del Regolamento eIDAS****Linea d'azione CAP1.PA.LA33****Titolo**

Le PA effettuano test per l'integrazione delle applicazioni in uso (ad esempio il protocollo) sul nuovo sistema. Per tali integrazioni si raccomanda alle amministrazioni di utilizzare al meglio i fondi PNRR alla data disponibili

**Periodo di riferimento**

Entro il 30/12/2023

### Azione dell'Ente

L'Istituto non ha realizzato questi test non avendo al momento applicazioni integrate con i sistemi di messaggistica certificata.

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA34

### Titolo

Le PA si rendono pronte all'esercizio delle applicazioni sui nuovi sistemi

### Periodo di riferimento

Entro il 30/03/2024

### Azione dell'Ente

Ci renderemo pronti all'esercizio dell'applicazione sui nuovi sistemi qualora si verificasse la necessità di applicarli.

### Status



## Capitolo 2. Dati

---

La valorizzazione del patrimonio informativo pubblico è un obiettivo strategico per la Pubblica Amministrazione per affrontare efficacemente le nuove sfide dell'economia basata sui dati (*data economy*), supportare gli obiettivi definiti dalla Strategia Europea in materia di dati, garantire la creazione di servizi digitali a valore aggiunto per cittadini, imprese e, in generale, tutti i portatori di interesse e fornire ai *policy maker* strumenti *data-driven* da utilizzare nei processi decisionali e/o produttivi.

Con il recepimento della Direttiva Europea (UE) 2019/1024 (cosiddetta Direttiva *Open Data*) sull'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico, attuato con il Decreto Legislativo n. 200/2021, che ha modificato il Decreto Legislativo n. 36/2006, tale obiettivo strategico può essere perseguito attraverso l'implementazione delle nuove regole tecniche definite con le Linee Guida sui dati aperti.

Sarà inoltre necessario abilitare, attraverso la definizione di una *data governance* coerente con la Strategia europea, le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi definiti attraverso l'utilizzo degli strumenti e delle piattaforme previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nel sub- investimento M1C1-1.3: la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) e NDC (*National Data Catalog* Catalogo Nazionale Dati).

In particolare, la fornitura dei *dataset*, con riferimento in via prioritaria alle tipologie di dati identificate dalla Direttiva *Open Data* (come dati dinamici, dati di elevato valore e dati della ricerca), avviene preferenzialmente attraverso API (interfacce per programmi applicativi). Tali *dataset* devono essere coerenti con i requisiti e le raccomandazioni definiti dalle Linee Guida sui dati aperti che prevedono, tra l'altro, che le relative API:

- rispettino le Linee guida sull'Interoperabilità (ModI);
- siano documentate attraverso i metadati, ontologie e vocabolari controllati, presenti nel Catalogo Nazionale Dati (NDC) per l'interoperabilità semantica;
- siano registrate sul catalogo API della PDND.

In linea con i principi enunciati e in continuità con le azioni avviate con i Piani precedenti, il presente Piano Triennale mira ad assicurare maggiore efficacia all'attività amministrativa in tutti i processi che coinvolgono l'utilizzo dei dati, sia con riferimento alla condivisione dei dati tra pubbliche amministrazioni per finalità istituzionali, sia con riferimento al riutilizzo dei dati, per finalità commerciali e non, secondo il paradigma degli *open data*.

Un *asset* fondamentale tra i dati gestiti dalle pubbliche amministrazioni è rappresentato dalle Banche dati di interesse nazionale (art. 60 del CAD) per le quali rimane forte l'esigenza di favorirne l'accesso e la fruibilità, che si concretizzerà attraverso l'implementazione e l'utilizzo della PDND.

Ove applicabile, per l'attuazione delle linee di azione definite di seguito, le PA di piccole dimensioni, come i comuni al di sotto di 5.000 abitanti, possono sfruttare meccanismi di sussidiarietà (ad esempio attraverso le Regioni e Province Autonome, i Comuni capoluogo di provincia, le Unioni dei Comuni, le Città Metropolitane e le Province anche tramite i relativi uffici associati tra quelli esistenti).

A tal proposito, si richiamano le funzioni di raccolta ed elaborazione dati attribuite dalla Legge n. 56 del 2014 alle Province e alle Città Metropolitane, a servizio degli enti locali del territorio.

## Contesto normativo e strategico

---

In materia di dati esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi italiani:

In materia di dati esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi italiani:

- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale (in breve CAD) artt. 50, 50-ter., 51, 52, 59, 60
- Decreto legislativo 24 gennaio 2006, n.36 - Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico
- Decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 32 - Attuazione della direttiva 2007/2/CE, che istituisce un'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea (INSPIRE)
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (Decreto trasparenza)
- Decreto legislativo 18 maggio 2015, n.102 - Attuazione della direttiva 2013/37/UE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico
- Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120
- Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.
- Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 10 novembre 2011 - Regole tecniche per la definizione del contenuto del Repertorio nazionale dei dati territoriali, nonché delle modalità di prima costituzione e di aggiornamento dello stesso
- Linee guida per la definizione e l'aggiornamento del contenuto del Repertorio Nazionale dei Dati Territoriali (in corso di adozione)
- Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico
- Linee guida per i cataloghi dati
- Linee guida per l'implementazione della specifica GeoDCAT-AP
- Manuale RNDT - Guide operative per la compilazione dei metadati RNDT
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Investimento 1.3: "Dati e interoperabilità"

### Riferimenti normativi europei:

- Direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 14 marzo 2007, che istituisce un'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea (Inspire)
- Regolamento (CE) n. 1205/2008 del 3 dicembre 2008 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i metadati

- Regolamento (CE) n. 976/2009 della Commissione, del 19 ottobre 2009, recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i servizi di rete
- Regolamento (UE) 2010/1089 del 23 novembre 2010 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda l'interoperabilità dei set di dati territoriali e dei servizi di dati territoriali
- Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (in breve GDPR)
- Direttiva (UE) 2019/1024 del 20 giugno 2019 relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico
- Decisione (UE) 2019/1372 del 19 agosto 2019 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il monitoraggio e la comunicazione
- Regolamento (UE) 2022/868 del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 maggio 2022 relativo alla governance europea dei dati e che modifica il regolamento (UE) 2018/1724 (Regolamento sulla governance dei dati)
- Comunicazione della Commissione 2014/C 240/01 del 24 luglio 2014 - Orientamenti sulle licenze standard raccomandate, i dataset e la tariffazione del riutilizzo dei documenti
- Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM (2020) del 19 febbraio 2020 – Una strategia europea per i dati

---

## OB.2.1 – Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese

---

### Linea d'azione CAP2.PA.LA01

#### Titolo

Le PA individuano i *dataset* di tipo dinamico da rendere disponibili in *open data* coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei

#### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2021

#### Azioni dell'Ente

L'Istituto non gestisce dataset di carattere amministrativo che siano di interesse per il riutilizzo da parte di cittadini e imprese ma monitora l'evoluzione dei dataset e, nel caso si presenti la necessità, prevede di renderli disponibili come open data coerenti con il modello di interoperabilità. L'Istituto è tuttavia coinvolto in progetti di open data riguardanti il proprio obiettivo primario, aderendo agli assi di intervento codificati dal Piano Nazionale per la Scienza aperta. A tale scopo ha emanato il Disciplinare per l'accesso aperto ai prodotti della ricerca dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (ed istituito un apposito archivio istituzionale).

## Status



### **Linea d'azione CAP2.PA.LA02**

#### **Titolo**

Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla [Direttiva 2007/2/EC \(INSPIRE\)](#)

#### **Periodo di riferimento**

Dal 01/10/2021

#### **Azione dell'Ente**

Questa linea di azione non si applica all'Istituto in quanto non dispone di dati territoriali di cui alla Direttiva prevista.

## Status



### **Linea d'azione CAP2.PA.LA14**

#### **Titolo**

Le PA titolari di banche di dati di interesse nazionale avviano l'adeguamento al modello di interoperabilità e ai modelli di riferimento di dati nazionali ed europei delle basi di dati della PA e le documentano nel relativo catalogo delle API.

#### **Periodo di riferimento**

Dal 01/12/2021

#### **Azione dell'Ente**

L'Istituto non è titolare di banche dati di interesse nazionale.

## Status



### **Linea d'azione CAP2.PA.LA05**

#### **Titolo**

Le PA documentano le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali

#### **Periodo di riferimento**

Dal 01/01/2022

### Azione dell'Ente

L'Istituto non prevede in questo momento la pubblicazione di API per le proprie applicazioni ma è pronta a farlo in tutti i casi questo si rendesse necessario per la comunicazione con enti terzi.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Direzione Sistemi Informativi

### Status



## Linea d'azione CAP2.PA.LA17

### Titolo

Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'implementazione del Decreto Legislativo n. 36/2006

### Periodo di riferimento

Dal 01/12/2021

### Azione dell'Ente

L'Ente utilizza per l'interscambio interno dei dati i protocolli descritti nelle linee guida AgID e può interfacciarsi con i dati messi a disposizione dalla PDND. A tale scopo ha perfezionato l'adesione alla piattaforma e prevede di utilizzarne i dati per adeguare i servizi ai propri utenti al principio *once-only*.

### Status



## Linea d'azione CAP2.PA.LA18

### Titolo

Le PA attuano le indicazioni presenti nella guida operativa sui dati di elevato valore per l'attuazione del relativo Regolamento di esecuzione (UE) e delle Linee Guida sui dati aperti

### Periodo di riferimento

Dal 01/12/2021

### Azione dell'Ente

L'Istituto non è titolare dei dati come definiti nelle Linee Guida

### Status



## OB.2.2 – Aumentare la qualità dei dati e dei metadati

---

### Linea d'azione CAP2.PA.LA06

#### Titolo

Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri *dataset* nel catalogo nazionale geodati.gov.it

#### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2021

#### Azione dell'Ente

Questa linea di azione non si applica all'Istituto.

#### Status



### Linea d'azione CAP2.PA.LA07

#### Titolo

Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri *dataset* nel catalogo nazionale dati.gov.it

#### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2021

#### Azione dell'Ente

Gli attuali sistemi di metadati relativi ai propri dati sono ad uso strettamente interno e quindi non vengono documentati nel catalogo nazionale.

#### Status



### Linea d'azione CAP2.PA.LA08

#### Titolo

Le PA pubblicano i metadati relativi ai propri dati di tipo aperto attraverso il catalogo nazionale dei dati aperti dati.gov.it

#### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2021

### Azione dell'Ente

Data la natura dei dati e il loro utilizzo non sono indicati i valori di qualità dei dati, ma nel caso di produzione di dati di utilizzo pubblico, l'Istituto è in grado di fornire queste informazioni sulla qualità del dato.

### Status



## Linea d'azione CAP2.PA.LA15

### Titolo

Le PA pubblicano i loro dati aperti tramite API nel catalogo PDND e le documentano anche secondo i riferimenti contenuti nel National Data Catalog per l'interoperabilità semantica

### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2021

### Azione dell'Ente

In questo momento l'Istituto non dispone di dati non scientifici aperti al pubblico o ad uso di altri enti pubblici e quindi non pubblica i dati attraverso API nel catalogo PDND. Tuttavia l'Ente ha completato la procedura di adesione al PDND allo scopo di implementare una politica *once-only* estesa ai dati disponibili alle altre PA. Non si esclude pertanto, qualora si identificassero dati di interesse per la condivisione, di inserirli nel catalogo.

### Status



## OB.2.3 – Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati

## Linea d'azione CAP2.PA.LA09

### Titolo

Le PA adottano la licenza aperta CC BY 4.0, documentandola esplicitamente come metadato

### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2021

### Azione dell'Ente

L'Istituto si è dotato di un disciplinare (<https://web.infn.it/openscience/>) per l'accesso aperto ai prodotti intellettuali e raccomanda l'uso della licenza CC BY 4.0 ove possibile. Tale licenza, ove applicabile, sarà applicata anche al software dei Sistemi informativi.

### **Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Autori di pubblicazioni scientifiche

Direzione Sistemi informativi

### **Status**



## **Linea d'azione CAP2.PA.LA11**

### **Titolo**

Le PA possono, in funzione delle proprie necessità, partecipare a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data

### **Periodo di riferimento**

Dal 01/09/2021

### **Azione dell'Ente**

L'Istituto partecipa a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data.

### **Status**



## **Linea d'azione CAP2.PA.LA16**

### **Titolo**

Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'attuazione della norma di recepimento della Direttiva (EU) 2019/1024 definite da AGID anche per l'eventuale monitoraggio del riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella Direttiva stessa

### **Periodo di riferimento**

Dal 01/01/2023

### **Azioni dell'Ente**

L'Istituto prevede di attuare le linee guida per il monitoraggio e riutilizzo di dati aperti qualora sia prevista o richiesta per alcune categorie di dati da comunicare.

### **Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Calcolo e Reti

Direzione Sistemi Informativi

### **Status**



## Linea d'azione CAP2.PA.LA21

### Titolo

Le PA attuano il Regolamento di esecuzione (UE) relativo ai dati di elevato valore e le relative indicazioni presenti nella guida operativa nazionale per quanto riguarda le disposizioni su licenze e condizioni d'uso da applicare a tale tipologia di dati

### Periodo di riferimento

Dal 01/12/2021

### Azione dell'Ente

L'Istituto non è titolare di questo tipo di dati

### Status



## Capitolo 3. Piattaforme

---

Come per i precedenti Piani, il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024 si focalizza sulla evoluzione delle piattaforme della Pubblica Amministrazione, che offrono funzionalità fondamentali nella digitalizzazione dei processi e dei servizi della PA.

Le Piattaforme nascono per supportare la razionalizzazione dei processi di *back-office* o di *front-end* della PA e sono disegnate per interoperare in modo organico.

Attraverso i loro strumenti, consentono di ridurre il carico di lavoro delle pubbliche amministrazioni, favorendo l'integrazione e l'interoperabilità tra sistemi, sollevandole dalla necessità di dover realizzare ex novo funzionalità, riducendo tempi e costi di attuazione dei servizi e garantendo una maggiore sicurezza informatica.

Le Piattaforme favoriscono la realizzazione di processi distribuiti e la standardizzazione dei flussi di dati tra amministrazioni, nonché la creazione e la fruizione di servizi digitali più semplici e omogenei.

Negli ultimi anni le iniziative intraprese dai vari attori coinvolti nell'ambito del Piano, hanno favorito una importante accelerazione nella diffusione di alcune delle principali piattaforme abilitanti, in termini di adozione da parte delle PA e di fruizione da parte degli utenti. Tra queste la piattaforma dei pagamenti elettronici pagoPA, le piattaforme di identità digitale SPID e CIE, nonché la Piattaforma IO che offre un unico punto d'accesso, tramite un'applicazione mobile, ai servizi pubblici locali e nazionali.

Il Piano, quindi, prosegue nel percorso di evoluzione e consolidamento delle piattaforme previste dalle norme (es. SPID, pagoPA, AppIO, CIE, FSE, NoiPA ecc.) e individua una serie di azioni volte a promuovere i processi di adozione, in forma diretta o intermediata, ad aggiungere nuove funzionalità e ad adeguare costantemente la tecnologia utilizzata e i livelli di sicurezza. Il Piano descrive inoltre lo sviluppo di nuove piattaforme che consentono di razionalizzare i servizi per le amministrazioni e di semplificare tramite l'utilizzo delle tecnologie digitali l'interazione tra cittadini e PA (per la Piattaforma Digitale Nazionale Dati – PDND, si rimanda al Capitolo 5 “Interoperabilità”):

- l'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel Registro Imprese (INAD), è l'elenco pubblico contenente i domicili digitali eletti, destinati alle comunicazioni aventi valore legale con la PA.
- la Piattaforma Notifiche Digitali (PND) permette la notificazione e la consultazione digitale degli atti a valore legale. In particolare, la piattaforma ha l'obiettivo, per gli enti, di centralizzare la notificazione verso il cittadino o le imprese utilizzando il domicilio digitale eletto e creando un cassetto delle notifiche sempre accessibile (via *mobile* e via *web* o altri punti di accesso) con un risparmio di tempo e costi per cittadini, imprese e PA.
- il Sistema Gestione Deleghe (SGD) consentirà ai cittadini di delegare l'accesso a uno o più servizi a un soggetto titolare dell'identità digitale.

Un'ulteriore piattaforma che entrerà in esercizio nel 2024 è la Piattaforma digitale per l'erogazione di benefici economici concessi dalle amministrazioni pubbliche (denominata *IDPay*) che ha l'obiettivo di razionalizzare ed efficientare l'attuale gestione delle molteplici iniziative di *welfare* centrali e locali. Grazie a un sistema di verifica di diritto ai bonus immediato e sicuro, permetterà ai cittadini l'accesso alle

agevolazioni al momento dell'acquisto di un bene e servizio con strumenti di pagamento elettronici, mediante terminali fisici o virtuali.

## Contesto normativo e strategico

---

In materia di Piattaforme esistono una serie di riferimenti, normativi o di indirizzo, cui le Amministrazioni devono attenersi. Di seguito si riporta un elenco delle principali fonti, generali o specifiche della singola piattaforma citata nel capitolo:

### Generali:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\)](#)
- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”](#)
- [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:](#)
  - [Investimento 1.3: “Dati e Interoperabilità”](#)
  - [Investimento 1.4: “Servizi digitali e cittadinanza digitale”](#)

### Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) n. 910/2014 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(eIDAS\)](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(GDPR\)](#)
- [Linee Guida CE in materia di Data Protection Impact Assessment \(2017\)](#)

### Fascicolo Sanitario Elettronico:

- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 settembre 2015, n. 178 “Regolamento in materia di fascicolo sanitario elettronico”](#)
- [Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019”](#)
- [Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”](#)
- [Decreto Legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito con modificazioni dalla Legge 18 dicembre 2020, n. 176 “Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”](#)
- [Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2022, n. 25 “Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico”](#)
- [Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 dicembre 2019 “Utilizzo del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale - Fascicolo sanitario elettronico” \(Piano di digitalizzazione dei dati e documenti sanitari\)](#)

- [Decreto del Ministero della Salute 18 maggio 2022 “Integrazione dei dati essenziali che compongono i documenti del Fascicolo sanitario elettronico”](#)
- [Decreto del Ministero della Salute 20 maggio 2022 “Adozione delle Linee guida per l’attuazione del Fascicolo sanitario elettronico”](#)
- [Linee Guida per l’attuazione del Fascicolo Sanitario Elettronico \(2022\) NoiPA:](#)
- [Legge 27 dicembre 2006, n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” \(legge finanziaria 2007\) art. 1 commi 446 e 447](#)
- [Legge 23 dicembre 2009, n. 191 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” \(legge finanziaria 2010\) art. 2, comma 197](#)
- [Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 11 “Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”](#)
- [Legge 19 giugno 2019, n. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”](#)
- [Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 31 ottobre 2002 “Modifiche delle norme sull’articolazione organizzativa del Dipartimento per le politiche di sviluppo e di coesione del Ministero dell’Economia e delle Finanze”](#)
- [Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 6 luglio 2012 “Contenuti e modalità di attivazione dei servizi in materia stipendiale erogati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze”](#)

#### SPID:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” \(CAD\), art.64](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 ottobre 2014 recante la Definizione delle caratteristiche del sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale di cittadini e imprese \(SPID\), nonché dei tempi e delle modalità di adozione del sistema SPID da parte delle pubbliche amministrazioni e delle imprese](#)
- [Regolamento AGID recante le regole tecniche dello SPID \(2014\)](#)
- [Regolamento AGID recante le modalità attuative per la realizzazione dello SPID \(2014\)](#)
- [Linee Guida AGID per la realizzazione di un modello di R.A.O. pubblico \(2019\)](#)
- [Linee guida per il rilascio dell’identità digitale per uso professionale \(2020\)](#)
- [Linee guida AGID recanti Regole Tecniche per la sottoscrizione elettronica di documenti ai sensi dell’art. 20 del CAD \(2020\)](#)
- [Linee Guida AGID “OpenID Connect in SPID” \(2021\)](#)
- [Linee guida AGID per la fruizione dei servizi SPID da parte dei minori \(2022\)](#)
- [Linee guida AGID recanti le regole tecniche dei gestori di attributi qualificati \(2022\)](#)

#### CIE:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” \(CAD\), art.66](#)
- [Legge 15 maggio 1997, n. 127 “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”](#)
- [Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”](#)
- [Decreto Legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla L. 31 marzo 2005, n. 43 “Disposizioni urgenti per l’università e la ricerca, per i beni e le attività](#)

culturali, per il completamento di grandi opere strategiche, per la mobilità dei pubblici dipendenti, (e per semplificare gli adempimenti relativi a imposte di bollo e tasse di concessione, nonché altre misure urgenti)”

- Decreto Ministeriale del Ministero dell’Interno 23 dicembre 2015 “Modalità tecniche di emissione della Carta d’identità elettronica”
- Regolamento (UE) n. 1157 del 20 giugno 2019 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d’identità dei cittadini dell’Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell’Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione

pagoPA:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” (CAD), art. 5
- Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 comma 5 bis, art. 15, “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”
- Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art 8, comma 2-3
- Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, comma 2, art. 24, lettera a)
- Linee Guida AGID per l’Effettuazione dei Pagamenti Elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi (2018)

SIOPE+:

- Legge 11 dicembre 2016 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019, art. 1, comma 533

INAD:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” (CAD), art. 3- bis e 6-quater
- Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233 “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”
- Linee guida AGID sull’Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato non tenuti all’iscrizione in albi, elenchi o registri professionali o nel registro delle imprese (2022)

IO, l’app dei servizi pubblici:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” (CAD), art. 64- bis
- Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art. 8

- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, art. 24, lett. F](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, art. 42](#)
- [Linee guida AGID per l'accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione \(2021\)](#)

#### Sistema Gestione Deleghe (SGD):

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\), art. 64- ter](#)
- [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale, 30 marzo 2022, Disciplina delle modalità di funzionamento del Sistema di Gestione Deleghe \(«SGD»\)](#)

#### Piattaforma Notifiche Digitali:

- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art. 8](#)
- [Legge n. 160 del 2019 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” art. 1, commi 402 e 403](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, art. 38](#)

#### Piattaforma digitale per l'erogazione di benefici economici concessi dalle amministrazioni pubbliche (denominata IDPay):

- [Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233 “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”, art. 28 bis](#)

## OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti

---

### Linea d'azione CAP3.PA.LA01

**Titolo**

Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione

**Periodo di riferimento**

Dal 01/10/2020

**Azione dell'Ente**

Allo stato attuale l'Istituto non intende aderire a NoiPA.

**Status**



### Linea d'azione CAP3.PA.LA04

**Titolo**

Le PA interessate compilano il questionario per la raccolta delle informazioni di *assessment* per l'adesione a NoiPA

**Periodo di riferimento**

Dal 01/10/2021

**Azione dell'Ente**

Allo stato attuale l'Istituto non intende aderire a NoiPA.

**Status**



### Linea d'azione CAP3.PA.LA24

**Titolo**

Le PA interessate ai nuovi servizi NoiPA disponibili dal 2024 esprimono manifestazione di interesse per l'adesione ai servizi

**Periodo di riferimento**

Dal 01/10/2021

**Azione dell'Ente**

Allo stato attuale l'Istituto non intende aderire a NoiPA.

Status



## OB.3.2 - Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni

---

### Linea d'azione CAP3.PA.LA07

#### Titolo

Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e PagoPA e dismettono le altre modalità di autenticazione e pagamento associate ai propri servizi *online*

#### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2020

#### Azione dell'Ente

L'Istituto ha aderito a SPID; ma non dismette la propria modalità di autenticazione interna per i propri utenti e l'ha resa compatibile con lo SPID. Ha aderito a PagoPA e lo utilizza per i pagamenti verso altre PA, non fornisce tuttavia servizi a pagamento.

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Commissione Calcolo e Reti  
Gestori del servizio di Autorizzazione e Autenticazione  
Direzione Sistemi Informativi

Status



### Linea d'azione CAP3.PA.LA12

#### Titolo

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID

#### Periodo di riferimento

Dal 01/10/2021

#### Azione dell'Ente

L'Istituto per l'accesso ai suoi servizi per i cittadini ha adottato lo SPID e la CIE. Mantiene tuttavia le funzionalità di autoregistrazione per permettere l'accesso a procedure (come le procedure concorsuali) per le quali c'è interesse alla partecipazione di cittadini non europei.

### **Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Calcolo e Reti  
Gestori del Servizio di Autenticazione e Autorizzazione  
Direzione Sistemi Informativi

### **Status**



## **Linea d'azione CAP3.PA.LA13**

### **Titolo**

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID e la CIE by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID e CIE-only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID o CIE. Le PA che intendono adottare lo SPID di livello 2 e 3 devono anche adottare il "Login with eIDAS" per l'accesso transfrontaliero ai propri servizi.

### **Periodo di riferimento**

Dal 01/10/2021

### **Azione dell'Ente**

L'Istituto prevede l'adozione di SPID e CIE by default per le applicazioni che hanno una visibilità a utenza esterna all'Istituto. È in discussione l'adozione dello SPID di livello 2. Sono esclusi, tuttavia, i servizi per i quali si intende mettere a disposizione il servizio a cittadini di stati al di fuori all'UE (ad esempio, la procedura telematica per la trasmissione di domande di partecipazione a concorsi, per la quale sussiste l'interesse a garantire per quanto possibile la partecipazione allargata a scienziati provenienti anche da aree esterne all'UE).

### **Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Calcolo e Reti  
Gestori del Servizio di Autenticazione e Autorizzazione  
Direzione Sistemi Informativi

### **Status**



## **Linea d'azione CAP3.PA.LA20**

### **Titolo**

Le PA devono adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID (tra cui OpenID connect, servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati)

### **Periodo di riferimento**

Dal 01/12/2021

### Azione dell'Ente

L'Istituto si adegua alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID per applicazioni che possono essere di utilizzo pubblico. Tutte le applicazioni dei sistemi informativi usano OpenID connect per autorizzazione e autenticazione.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Commissione Calcolo e Reti  
Gestori del Servizio di Autenticazione e Autorizzazione  
Direzione Sistemi Informativi

### Status



## Linea d'azione CAP3.PA.LA21

### Titolo

Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2023

### Azione dell'Ente

Allo stato attuale l'Istituto non ha aderito a App IO ed ha aderito a pagoPA per utilizzarla per pagamenti verso altri enti. Tuttavia, non fornisce servizi all'utenza pubblica e privata che richiedano un contributo

### Status



## Linea d'azione CAP3.PA.LA25

### Titolo

Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

### Status



## OB.3.3 - Incrementare il numero di piattaforme per le amministrazioni ed i cittadini

---

### Linea d'azione CAP3.PA.LA26

#### Titolo

Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali

#### Periodo di riferimento

Dal 31/12/2024

#### Azione dell'Ente

L'Istituto ha allo studio l'integrazione con la piattaforma per le notifiche digitali

#### Status



# Capitolo 4. Infrastrutture

---

Lo sviluppo delle infrastrutture digitali è parte integrante della strategia di modernizzazione del settore pubblico; esse devono essere affidabili, sicure, energeticamente efficienti ed economicamente sostenibili e garantire l'erogazione di servizi essenziali per il Paese.

L'evoluzione tecnologica espone, tuttavia, i sistemi a nuovi e diversi rischi, anche con riguardo alla tutela dei dati personali. L'obiettivo di garantire una maggiore efficienza dei sistemi non può essere disgiunto dall'obiettivo di garantire contestualmente un elevato livello di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica amministrazione.

Tuttavia, come già rilevato a suo tempo da AGID attraverso il Censimento del Patrimonio ICT della PA, molte infrastrutture della PA risultano prive dei requisiti di sicurezza e di affidabilità necessari e, inoltre, sono carenti sotto il profilo strutturale e organizzativo. Ciò espone il Paese a numerosi rischi, tra cui quello di interruzione o indisponibilità dei servizi e quello di attacchi *cyber*, con conseguente accesso illegittimo da parte di terzi a dati (o flussi di dati) particolarmente sensibili o perdita e alterazione degli stessi dati.

Lo scenario delineato pone l'esigenza immediata di attuare un percorso di razionalizzazione delle infrastrutture per garantire la sicurezza dei servizi oggi erogati tramite infrastrutture classificate come gruppo B, mediante la migrazione degli stessi verso infrastrutture conformi a standard di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità e interoperabilità.

Con il presente documento, in coerenza con quanto stabilito dall'articolo 33-septies del decreto- legge 18 ottobre 2012, n. 179, si ribadisce che:

- con riferimento alla classificazione dei *data center* di cui alla Circolare AGID 1/2019 e ai fini della strategia di razionalizzazione dei *data center*, le categorie "infrastrutture candidabili ad essere utilizzate da parte dei PSN" e "Gruppo A" sono rinominate "A";
- al fine di tutelare l'autonomia tecnologica del Paese, consolidare e mettere in sicurezza le infrastrutture digitali delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 2, comma 2, lettere a) e c) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, garantendo, al contempo, la qualità, la sicurezza, la scalabilità, l'efficienza energetica, la sostenibilità economica e la continuità operativa dei sistemi e dei servizi digitali, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri promuove lo sviluppo di un'infrastruttura ad alta affidabilità localizzata sul territorio nazionale, anche detta Polo Strategico Nazionale (PSN), per la razionalizzazione e il consolidamento dei Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) destinata a tutte le pubbliche amministrazioni;
- le amministrazioni centrali individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, migrano i loro Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal regolamento di cui all'articolo 33-septies, comma 4, del decreto- legge 18 ottobre 2012, n. 179 (di seguito Regolamento cloud e infrastrutture), verso l'infrastruttura del PSN o verso altra infrastruttura propria già esistente e in possesso dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal Regolamento cloud e infrastrutture. Le amministrazioni centrali, in alternativa, possono migrare i propri servizi verso soluzioni cloud qualificate, nel rispetto di quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e n. 3 del 2018 e, successivamente, dal Regolamento cloud e infrastrutture;

- le amministrazioni locali individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, migrano i loro Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal regolamento cloud e infrastrutture, verso l'infrastruttura PSN o verso altra infrastruttura della PA già esistente in possesso dei requisiti fissati dallo stesso regolamento cloud e infrastrutture. Le amministrazioni locali, in alternativa, possono migrare i propri servizi verso soluzioni cloud qualificate nel rispetto di quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e n. 3 del 2018 e, successivamente, dal Regolamento cloud e infrastrutture;
- le amministrazioni non possono investire nella costruzione di nuovi data center per ridurre la frammentazione delle risorse e la proliferazione incontrollata di infrastrutture con conseguente moltiplicazione dei costi. È ammesso il consolidamento dei data center nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 33-septies del DL 179/2012 e dal Regolamento di cui al comma 4 del citato articolo 33-septies.

Nel delineare il processo di razionalizzazione delle infrastrutture è necessario considerare che, nel settembre 2021, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale e l'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) hanno pubblicato il documento di indirizzo strategico sul *cloud* intitolato "Strategia Cloud Italia". Tale documento si sviluppa lungo tre direttrici fondamentali: i) la creazione del PSN, la cui gestione e controllo di indirizzo siano autonomi da fornitori extra UE, destinato ad ospitare sul territorio nazionale principalmente dati e servizi strategici la cui compromissione può avere un impatto sulla sicurezza nazionale, in linea con quanto previsto in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica dal Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105 e dal DPCM 81/2021; ii) un percorso di qualificazione dei fornitori di *cloud* pubblico e dei loro servizi per garantire che le caratteristiche e i livelli di servizio dichiarati siano in linea con i requisiti necessari di sicurezza, affidabilità e rispetto delle normative rilevanti e iii) lo sviluppo di una metodologia di classificazione dei dati e dei servizi gestiti dalle Pubbliche Amministrazioni, per permettere una migrazione di questi verso la soluzione cloud più opportuna (PSN o adeguata tipologia di *cloud* qualificato).

Con riferimento al punto i) creazione del PSN, si è conclusa a luglio 2022 la fase di aggiudicazione della gara europea per l'individuazione dell'operatore economico concessionario mediante partenariato pubblico-privato che si occuperà di realizzare e gestire l'infrastruttura PSN. Inoltre, ad agosto 2022 è stato stipulato il contratto tra il Dipartimento e la nuova società costituita dal RTI aggiudicatario. Le amministrazioni che intendono avviare il percorso di migrazione verso il PSN sono tenute a consultare la documentazione di gara disponibile sul sito [cloud.italia.it](http://cloud.italia.it) e contattare il Dipartimento mediante i contatti pubblicati sul medesimo sito.

Con riferimento ai punti ii) qualificazione e iii) classificazione a dicembre 2021 sono stati pubblicati il regolamento *cloud* e infrastrutture e a gennaio 2022 i relativi atti successivi. Inoltre, la Circolare AGID 1/2022 ha chiarito che in attesa del perfezionamento del trasferimento di competenza ed attribuzioni all'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), le attività per la qualificazione dei Cloud Service Provider (CSP) e dei servizi cloud *IaaS*, *PaaS* e dei servizi *SaaS* continueranno a essere svolte da AGID. La classificazione di dati e servizi rappresenta il primo passo operativo per le amministrazioni necessario per identificare la corretta tipologia di cloud verso la quale migrare tali dati e servizi in accordo con la Strategia Cloud Italia e il Regolamento cloud.

Le amministrazioni che devono attuare il processo di migrazione potranno avvalersi dei seguenti strumenti:

- i finanziamenti previsti nel PNRR per un ammontare complessivo di 1,9 miliardi di euro, nello specifico con i due investimenti che mirano all'adozione dell'approccio *Cloud first* da

parte della PA, ovvero “Investimento 1.1: Infrastrutture digitali” (PA Centrali, ASL e Aziende Ospedaliere) e “Investimento 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al *cloud*” (Comuni, Scuole, ASL e Aziende Ospedaliere);

- il [Manuale di abilitazione al Cloud](#) nell’ambito del Programma nazionale di abilitazione al *cloud*;
- le Gare strategiche ICT di Consip (es. Accordo Quadro Public Cloud) e gli altri strumenti Consip (MEPA e SDAPA). In particolare, l’Accordo Quadro Public Cloud consentirà alle PA di ridurre, in modo significativo, i tempi di approvvigionamento di servizi *public cloud IaaS* e *PaaS* e di servizi professionali per le PA che necessitano di reperire sul mercato le competenze necessarie per attuare quanto previsto nel manuale di abilitazione al *cloud*. È possibile consultare lo stato di attivazione di questa e di altre gare strategiche ICT attraverso la pagina pubblicata da Consip sul sito [Acquisti in Rete PA](#). Inoltre, con riferimento al MEPA è stata attivata una sezione dedicata alle amministrazioni individuate come soggetti attuatori dell’investimento 1.2.

Per realizzare un’adeguata evoluzione tecnologica e supportare il paradigma *cloud*, favorendo altresì la razionalizzazione delle spese per la connettività delle pubbliche amministrazioni, è stato aggiornato il modello di connettività. Tale aggiornamento renderà disponibili alle Pubbliche Amministrazioni servizi di connettività avanzati, atti a potenziare le prestazioni delle reti delle PA e a soddisfare la più recente esigenza di garantire lo svolgimento del lavoro agile in sicurezza.

## Contesto normativo e strategico

---

In materia di *data center*, *cloud* e rete esistono una serie di riferimenti sia normativi che strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi nazionali:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, “Codice dell’amministrazione digitale”, articoli 8-bis e 73;](#)
- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, articolo 33-septies;](#)
- [Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 65, “Attuazione della direttiva \(UE\) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell’Unione”](#)
- [Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105, convertito con modificazioni dalla L. 18 novembre 2019, n. 133 “Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica e di disciplina dei poteri speciali nei settori di rilevanza strategica”](#)
- [Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27 “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, art. 75;](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, art. 35;](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di](#)

- [rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;](#)
- [Decreto Legge 14 giugno 2021, n. 82, convertito con modificazioni dalla Legge 4 agosto 2021, n. 109 “Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale”](#)
  - [Circolare AGID n. 1/2019, del 14 giugno 2019 - Censimento del patrimonio ICT delle Pubbliche Amministrazioni e classificazione delle infrastrutture idonee all'uso da parte dei Poli Strategici Nazionali;](#)
  - [\\_Strategia italiana per la banda ultra-larga \(2021\);](#)
  - [Strategia Cloud Italia \(2021\);](#)
  - [Regolamento AGID, di cui all'articolo 33-septies, comma 4, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la pubblica amministrazione e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione \(2021\);](#)
  - [Determinazioni ACN in attuazione al precedente Regolamento n. 306/2022 \(con allegato\) su e n. 307/2022 \(con allegato\)](#)
  - [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:](#)
    - [Investimento 1.1: “Infrastrutture digitali”](#)
    - [Investimento 1.2: “Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud”](#)

#### Riferimenti europei:

- [European Commission Cloud Strategy, Cloud as an enabler for the European Commission Digital Strategy, 16 May 2019;](#)
- [Strategia europea sui dati, Commissione Europea 19.2.2020 COM \(2020\) 66 final;](#)
- [Data Governance and data policy at the European Commission, July 2020;](#)
- [Regulation of the European Parliament and of the Council on European data governance \(Data Governance Act\) \(2020\)](#)

## **OB.4.1 - Migliorare la qualità dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali favorendone l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure ed affidabili**

### **Linea d'azione CAP4.PA.LA11**

#### **Titolo**

Le PAL proprietarie di data center di gruppo B richiedono l'autorizzazione ad AGID per le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019 e prevedono in tali contratti, qualora autorizzati, una durata massima coerente con i tempi strettamente necessari a completare il percorso di migrazione previsti nei propri piani di migrazione

#### **Periodo di riferimento**

Dal 01/09/2020

### Azione dell'Ente

Azione che non si applica all'Istituto

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA12

### Titolo

Le PAL proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo A continuano a gestire e mantenere tali data center.

### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2020

### Azione dell'Ente

Azione che non si applica all'Istituto.

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA17

### Titolo

Le PA avviano il percorso di migrazione verso il cloud in coerenza con quanto previsto dalla Strategia Cloud Italia

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

È in corso uno studio di dettaglio sulla opportunità di una migrazione parziale verso PSN dei servizi di carattere amministrativo. Mentre i servizi esternalizzati sono normalmente migrati verso cloud qualificate, i servizi interni continuano ad usufruire della infrastruttura cloud di calcolo dell'ente.

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA02

### Titolo

Le PA continuano ad applicare il principio Cloud First e ad acquisire servizi cloud solo se qualificati

### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2020

### Azione dell'Ente

I servizi cloud acquistati dall'ente sono qualificati. L'Ente è dotato, inoltre, di infrastrutture digitali proprie anche di tipo cloud.

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA014

### Titolo

Le PAL aggiornano l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali in presenza di dati e servizi ulteriori rispetto a quelli già oggetto di conferimento e classificazione come indicato nel Regolamento

### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2020

### Azione dell'Ente

Azione che non si applica all'Istituto

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA24

### Titolo

Le PA, ove richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID, trasmettono le informazioni relative allo stato di avanzamento dell'implementazione dei piani di migrazione

### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2023

### Azione dell'Ente

L'opportunità della migrazione di alcuni servizi verso cloud PSN è in fase di studio. I servizi acquistati recentemente dall'ente sono implementati su cloud qualificate o su servizi cloud interni all'ente.

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA015

### Titolo

Le PAL con data center di tipo "A" adeguano tali infrastrutture ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità e all'aggiornamento dei livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di

affidabilità che le infrastrutture devono rispettare per trattare i dati e i servizi digitali classificati come ordinari, critici e strategici come indicato nel Regolamento.

#### **Periodo di riferimento**

Dal 01/09/2020

#### **Azione dell'Ente**

Azione che non si applica all'Istituto

#### **Status**



### **Linea d'azione CAP4.PA.LA016**

#### **Titolo**

Le PAL con obbligo di migrazione verso il cloud trasmettono al DTD e all'AGID i piani di migrazione mediante una piattaforma dedicata messa a disposizione dal DTD come indicato nel Regolamento

#### **Periodo di riferimento**

Entro 28/02/2023 (o al termine indicato nel regolamento)

#### **Azione dell'Ente**

Non si applica all'Istituto.

#### **Status**



### **Linea d'azione CAP4.PA.LA25**

#### **Titolo**

4.000 amministrazioni concludono la migrazione in coerenza con il piano di migrazione e, ove richiesto dal Dipartimento per la trasformazione digitale o da AGID, trasmettono le informazioni necessarie per verificare il completamento della migrazione

#### **Periodo di riferimento**

Dal 01/09/2020

#### **Azione dell'Ente**

Azione che non si applica all'Istituto

#### **Status**



## OB.4.2 - Migliorare l'offerta di servizi di connettività per le PA

---

### Linea d'azione CAP4.PA.LA09

#### Titolo

Le PAL si approvvigionano sul nuovo catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC

#### Periodo di riferimento

Dal 01/10/2020

#### Azione dell'Ente

L'Istituto non necessita di questo approvvigionamento.

#### Status



### Linea d'azione CAP4.PA.LA23

#### Titolo

Le PA possono acquistare i servizi della nuova gara di connettività SPC

#### Periodo di riferimento

Dal 01/05/2023

#### Azione dell'Ente

L'Istituto non necessita di questo approvvigionamento essendo connesso a larghissima banda alla rete GARR

#### Status



### Linea d'azione CAP4.PA.LA26

#### Titolo

Le PA che hanno acquistato i servizi della nuova gara di connettività SPC terminano la migrazione

#### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2020

#### Azione dell'Ente

Azione che non si applica all'Istituto

#### Status



# Capitolo 5. Interoperabilità

---

L'interoperabilità permette la collaborazione e l'interazione digitale tra pubbliche amministrazioni, cittadini e imprese, favorendo l'attuazione del principio *once only* e recependo le indicazioni dell'*European Interoperability Framework*.

Questo capitolo si concentra sul livello di interoperabilità tecnica e si coordina con gli altri sui restanti livelli: giuridico, organizzativo e semantico. Per l'interoperabilità semantica si consideri il Capitolo 2 "Dati" e il Capitolo 3 "Piattaforme", e per le tematiche di sicurezza il Capitolo 6 "Sicurezza informatica".

L'insieme delle Linee Guida sull'interoperabilità costituisce il Modello di interoperabilità (ModI) e individua gli standard e le loro modalità di utilizzo per l'implementazione delle API favorendo:

- l'aumento dell'interoperabilità tra PA e tra queste e cittadini/imprese;
- la qualità e la sicurezza delle soluzioni realizzate;
- la de-duplicazione e la co-creazione delle banche dati e delle relative API, migliorando il trattamento dei dati e la loro gestione.

Le "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" adottate da AGID con Determinazione n. 547 del 1° ottobre 2021, individuano le tecnologie SOAP e REST da utilizzare per l'implementazione delle API e, per esse, le modalità di loro utilizzo attraverso l'individuazione di *pattern* e/o profili da applicarsi da parte delle PA e sono periodicamente aggiornate in modo da assicurare il confronto continuo con:

- le PA, per determinare le esigenze operative delle stesse;
- i Paesi Membri dell'Unione Europea e gli organismi di standardizzazione, per agevolare la realizzazione di servizi digitali transfrontalieri.

Nell'ambito del Sub-Investimento M1C1\_1.3.1 "Piattaforma nazionale digitale dei dati" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, sarà realizzata la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). La PDND permette di autorizzare e autenticare le PA alla comunicazione tra i loro sistemi informativi e alla condivisione dei dati a loro disposizione, realizzando l'interoperabilità attraverso l'esposizione di servizi digitali implementati dalle necessarie API. La Piattaforma contribuisce alla realizzazione del principio *once only* e in futuro, dovrà consentire anche l'accesso ai *big data* prodotti dalle amministrazioni e l'elaborazione di politiche *data-driven*.

Le PA nell'attuazione del Modello d'interoperabilità devono esporre i propri servizi tramite API conformi alle Linee Guida e registrate sul Catalogo delle API, reso disponibile dalla Piattaforma Digitale Nazionale Dati. Allo scopo di sviluppare servizi integrati e centrati sulle esigenze di cittadini e imprese, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale supporta le PA nell'adozione del Modello di Interoperabilità pianificando e coordinando iniziative di condivisione e accompagnamento per le pubbliche amministrazioni, anche attraverso protocolli d'intesa ed accordi per:

- la costituzione di tavoli e gruppi di lavoro;
- l'avvio di progettualità congiunte;
- la capitalizzazione delle soluzioni realizzate dalla PA in *open source* ecc.

Si tratta di iniziative di raccordo operativo per abilitare l'interoperabilità tra le PA e per supportare:

1. la reingegnerizzazione dei processi e la digitalizzazione di procedure analogiche, la progettazione di nuovi sistemi e servizi;
2. il processo di diffusione e adozione delle piattaforme abilitanti di livello nazionale, nonché la razionalizzazione delle piattaforme esistenti;
3. l'attuazione del Modello di Interoperabilità in specifici contesti in cui le Pubbliche Amministrazioni interagiscono tramite API.

In attuazione del DPR 160/2010 è stato infine attivato un gruppo tecnico per la stesura delle "specifiche tecniche SUAP" che attuano il Modello di Interoperabilità al contesto dei SUAP definendo le modalità

telematiche per la comunicazione e il trasferimento dei dati tra lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e tutti gli enti coinvolti nei procedimenti attivati dallo stesso SUAP.

## Contesto normativo e strategico

---

In materia di interoperabilità esistono una serie di riferimenti sia normativi che strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”](#)
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(in breve CAD\), artt. 12, 15, 50, 50-ter, 73, 75](#)
- [Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”](#)
- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art. 8, comma 3](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, art. 34](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, art. 39](#)
- [Linee Guida AGID per transitare al nuovo modello di interoperabilità \(2017\)](#)
- [Linee Guida AGID sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni \(2021\)](#)
- [Linee Guida AGID sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati \(2021\)](#)
- [Decreto 12 novembre 2021 del Ministero dello sviluppo economico di modifica dell'allegato tecnico del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160](#)
- [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:](#)
  - [Investimento M1C1 1.3: “Dati e interoperabilità”](#)
  - [Investimento M1C1 2.2: “Task Force digitalizzazione, monitoraggio e performance”](#)

### Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) 2014/910 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(in breve eIDAS\)](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(in breve GDPR\)](#)
- [European Interoperability Framework – Implementation Strategy \(2017\)](#)
- [Interoperability solutions for public administrations, businesses and citizens \(2017\)](#)

## OB.5.1 - Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API

---

### Linea d'azione CAP5.PA.LA02

#### Titolo

Le PA adottano la Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA realizzando API per l'interazione con altre PA e/o soggetti privati

#### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2022

#### Azione dell'Ente

L'Istituto ha adottato queste linee guida per eventuali azioni di interoperabilità con le API di altre PA

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Direzione Sistemi Informativi

#### Status



## OB.5.2 - Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità

---

### Linea d'azione CAP5.PA.LA07

#### Titolo

Le PA che hanno riportato su Developers Italia le proprie API provvedono al porting sul Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati

#### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2020

#### Azione dell'Ente

Azione che non si applica all'Istituto

#### Status



### Linea d'azione CAP5.PA.LA04

#### Titolo

Le PA popolano il Catalogo con le API conformi alla Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA.

**Periodo di riferimento**

Dal 01/01/2023

**Azione dell'Ente**

L'Istituto non pubblica API non avendo attualmente dati da mettere a disposizione.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Direzione Sistemi Informativi  
Commissione Calcolo e Reti

**Status****Linea d'azione CAP5.PA.LA05****Titolo**

Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo

**Periodo di riferimento**

Dal 01/01/2023

**Azione dell'Ente**

L'Istituto consulta il Catalogo quando necessita di verificare l'eventuale utilità delle API presenti.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Direzione Sistemi Informativi

**Status****Linea d'azione CAP5.PA.LA11****Titolo**

Le PA rispondono ai bandi pubblicati per l'erogazione di API su PDND

**Periodo di riferimento**

Dal 01/01/2023

**Azione dell'Ente**

L'Istituto sta programmando questa attività.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Direzione Sistemi Informativi  
Commissione Calcolo e Reti

**Status**

## OB.5.3 - Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili

---

### Linea d'azione CAP5.PA.LA08

#### Titolo

Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella Linea guida e partecipano alla definizione di pattern e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse

#### Periodo di riferimento

Dal 01/02/2022

#### Azione dell'Ente

Questa azione è in fase di studio.

#### Status



### Linea d'azione CAP5.PA.LA13

#### Titolo

I Comuni e le altre amministrazioni coinvolte nei procedimenti SUAP si dotano di piattaforme digitali conformi alle "specifiche tecniche SUAP"

#### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2024

#### Azione dell'Ente

Azione che non si applica all'Istituto

#### Status



# Capitolo 6. Sicurezza Informatica

---

La Direttiva NIS 2, di prossima pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'UE e destinata ad abrogare la direttiva (UE) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, pone particolare rilevanza all'innalzamento dei livelli di cybersecurity delle reti e dei sistemi informativi degli Stati membri includendo, nel suo ambito di applicazione, le Pubbliche Amministrazioni Centrali – salvo alcune eccezioni tra le quali Banche Centrali, Parlamenti ed Enti operanti in ambito giudiziario – nonché le Amministrazioni regionali, sulla base, per quest'ultime, di una valutazione del rischio e laddove forniscano servizi la cui interruzione potrebbe avere un impatto significativo su attività critiche, sociali ovvero economiche. Benché alle citate Amministrazioni, centrali e regionali, non si applichino le sanzioni previste dalla Direttiva, esse sono soggette agli stessi obblighi previsti per gli altri soggetti essenziali/importanti contemplati dalla Direttiva NIS 2.

Tale obiettivo viene altresì perseguito dalla Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022-2026 e dal relativo Piano di implementazione, attualmente in fase di definizione relativamente al modello di misurazione dell'implementazione delle tempistiche e dei target delle misure, che contemplano una serie di azioni volte a rafforzare la cybersecurity delle PA, sia intervenendo a livello tecnico, sia accrescendo la consapevolezza e le competenze dei pubblici dipendenti e degli utenti dei servizi pubblici.

Appare infatti essenziale garantire servizi digitali non solo efficienti e facilmente accessibili, ma anche sicuri e resilienti sotto il profilo informatico, così da accrescerne l'affidabilità e l'utilizzo anche da parte di utenti meno avvezzi all'impiego di tecnologie digitali. La crescente risonanza e copertura mediatica data ad incidenti e ad attacchi cyber, se da un lato contribuisce ad accrescere il livello di consapevolezza sui rischi dello spazio cibernetico, dall'altro può ingenerare un senso di insicurezza nell'impiego dello strumento digitale.

Per superare tali timori è quindi essenziale un approccio olistico alla cybersecurity, attraverso una gestione continuativa ed automatizzata del rischio cyber, che contempli un'architettura "zero trust", per la cui implementazione è essenziale la collaborazione degli utenti, interni ed esterni alla PA, ma anche dei fornitori di beni e servizi ICT.

A partire dall'istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), è tuttora in fase di revisione l'architettura nazionale cyber, tramite il progressivo trasferimento di competenze dai soggetti che ne esercitavano le funzioni alla stessa ACN: per tale motivo, come meglio descritto in seguito, i target e le linee di azione relative al triennio di competenza del Piano potranno essere integrati a seguito della definizione di appositi indicatori del Piano di implementazione della Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022-2026

## Contesto normativo e strategico

---

In materia di sicurezza informatica esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale \(in breve CAD\), art.51](#)
- [Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 65 - Attuazione della direttiva \(UE\) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 agosto 2019 - Disposizioni sull'organizzazione e il funzionamento del computer security incident response team - CSIRT\\_italiano](#)

- Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105 - Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica
- Regolamento in materia di notifiche degli incidenti aventi impatto su reti, sistemi informativi e servizi informatici di cui all'articolo 1, comma 2, lettera b), del Decreto Legge 21 settembre 2019, n.105, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 133, e di misura volte a garantire elevati livelli di sicurezza
- Decreto Legge 14 giugno 2021 n. 82 – Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 maggio 2022 - Adozione della Strategia nazionale di cybersicurezza 2022-2026 e del Piano di implementazione 2022-2026
- Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT (2020)
- Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni
- Piano Nazionale per la Protezione Cibernetica 2017
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Investimento 1.5: "Cybersecurity"

#### Riferimenti normativi europei:

- Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio – Regolamento eIDAS
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali
- The EU's Cybersecurity Strategy for the Digital Decade (2020)

## OB.6.1 - Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA

---

### Linea d'azione CAP6.PA.LA01

#### Titolo

Le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT devono fare riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel *procurement* ICT

#### Periodo di riferimento

Dal 01/09/2020

#### Azione dell'Ente

L'Istituto ha iniziato a far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT.

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Gruppo sicurezza informatica  
Commissione Calcolo e Reti

#### Status



## Linea d'azione CAP6.PA.LA02

### Titolo

Le PA devono fare riferimento al documento tecnico *Cipher Suite* protocolli TLS minimi per la comunicazione tra le PA e verso i cittadini

### Periodo di riferimento

Dal 01/11/2020

### Azione dell'Ente

L'Istituto mantiene aggiornati i protocolli di cifratura per le comunicazioni e fa scansioni regolari dei siti web istituzionali.

### Status



## Linea d'azione CAP6.PA.LA06

### Titolo

Le PA continuano a seguire le Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni

### Periodo di riferimento

Entro il 31/12/2023

### Azione dell'Ente

L'INFN ha adottato come politica, attraverso una delibera, la compliance alle Misure Minime di sicurezza ICT oltre che alle altre normative di settore. Tali misure vengono monitorate nella loro attuazione in tutte le sedi.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Gruppo sicurezza informatica  
Commissione Calcolo e Reti

### Status



## Linea d'azione CAP6.PA.LA05

### Titolo

Le PA possono definire, in funzione delle proprie necessità, all'interno dei piani di formazione del personale, interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness

### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2022

**Azione dell'Ente**

Attività effettuata (corsi di sicurezza informatica obbligatori per tutti gli utenti, corso amministratori di sistemi)

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Gruppo sicurezza informatica  
Commissione Calcolo e Reti

**Status**

## OB.6.2 - Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione

---

### Linea d'azione CAP6.PA.LA08

**Titolo**

Le PA devono mantenere costantemente aggiornati i propri portali istituzionali e applicare le correzioni alle vulnerabilità

**Periodo di riferimento**

Dal 01/05/2021

**Azione dell'Ente**

Viene fatto in tutte le strutture dell'Ente un periodico controllo delle vulnerabilità sia a livello centralizzato che locale. Vengono quindi segnalati e gestiti gli interventi necessari.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Gruppo sicurezza informatica  
Commissione Calcolo e Reti

**Status**

### Linea d'azione CAP6.PA.LA09

**Titolo**

Le PA, in funzione delle proprie necessità, possono utilizzare il tool di self assessment per il controllo del protocollo HTTPS e la versione del CMS messo a disposizione da AGID

**Periodo di riferimento**

Dal 01/12/2021

**Azione dell'Ente**

L'istituto si è dotato di sistemi di self-assessment tramite scan regolare dei propri siti. Non utilizza tuttavia il CMS messo a disposizione da AgID.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Calcolo e Reti

**Status**

# Capitolo 7. Le Leve per l'innovazione

---

Il presente capitolo focalizza le leve strategiche su cui investire per accelerare il processo di trasformazione digitale delle PA. L'attenzione, già dal 2021 si è posata su due aspetti:

- la qualità degli acquisti di beni e servizi, una spesa annuale di decine di miliardi di euro che deve essere orientata con decisione verso obiettivi di modernizzazione della PA e di innovazione del tessuto produttivo del Paese;
- le competenze digitali dei cittadini e nelle imprese, la cui crescita avrebbe effetti strutturali sulla rapidità di diffusione dei servizi digitali del Paese.

## Il procurement per l'innovazione della PA

Nel decennio 2012-2021 la pubblica amministrazione italiana ha effettuato acquisti per un valore complessivo di quasi 1.900 Miliardi di euro e ha stipulato contratti con oltre 35.000 fornitori. Con un valore che si avvicina al 10% del PIL, la spesa pubblica in appalti rappresenta uno strumento strategico a disposizione delle politiche di innovazione dell'amministrazione e del Paese.

La trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione si basa sull'innovazione dei suoi processi, finalizzati al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi a partire dalle aree di interesse pubblico ad alto impatto per il benessere dei cittadini come la salute, la giustizia, la protezione dei consumatori, la mobilità, il monitoraggio ambientale, l'istruzione e la cultura, con l'obiettivo di stimolare la diffusione di modelli organizzativi di *open innovation*.

Le amministrazioni pubbliche sono chiamate ad attuare progetti ad elevato contenuto di innovazione, volti non soltanto alla razionalizzazione dei costi di gestione e allo sviluppo dei servizi in un'ottica di modernizzazione degli stessi, ma anche al rafforzamento di un processo di trasformazione dei servizi pubblici offerti a cittadini e imprese che stimoli la domanda pubblica, accresca la competitività dei territori e punti al miglioramento qualitativo delle prestazioni fornite dal mercato.

Tra le novità più recenti, di rilievo, in materia di *procurement* come leva di innovazione rientrano:

- la legge delega n. 78/2022 di riforma del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016), che prevede tra l'altro, un impulso alla digitalizzazione delle procedure di acquisto e alla promozione delle procedure di partenariato per l'innovazione;
- l'aggiornamento delle linee guida della Commissione Europea "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione";
- la costituzione, ad ottobre 2021, del Comitato di indirizzo previsto dal "Protocollo d'intesa per l'attuazione di una politica di innovazione basata sulla domanda pubblica" per l'attuazione del programma *Smarter Italy*.

## La digitalizzazione delle procedure di appalto: e-procurement

La pubblica amministrazione italiana svolge ogni anno milioni di procedure di appalto. La digitalizzazione completa delle procedure promette una significativa riduzione di costi e tempi, facilita la partecipazione di tutti gli operatori economici, anche delle PMI e delle *startup* che dispongono di una minore capacità finanziaria.

La digitalizzazione delle procedure di appalto necessita di un'apposita piattaforma di *e-procurement*, costituita da un insieme coordinato e normato di servizi, banche dati e sistemi di trasmissione, su cui si appoggiano gli applicativi verticali di negoziazione ed acquisto.

Il Codice dei contratti pubblici attribuisce ad alcuni soggetti pubblici, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS), ANAC, AGID i compiti di normazione, sviluppo e gestione delle procedure di contratti pubblici attraverso piattaforme di *e-procurement*. Nel corso del 2022 AGID ha avviato l'elaborazione delle regole tecniche per la digitalizzazione delle procedure, previste dall'art. 44 del Codice dei contratti pubblici. Queste regole tecniche andranno a completare il quadro di regolamentazione tecnica del sistema di *e-procurement*.

Nel triennio 2022-2024 il PNRR prevede la revisione del Codice dei contratti pubblici, che avrà come conseguenza anche l'aggiornamento delle regole tecniche delle piattaforme di *e-procurement* delle singole Amministrazioni. Nel triennio di competenza del presente Piano Triennale, pertanto, AGID realizzerà le seguenti attività:

- l'aggiornamento delle regole tecniche nel settore *e-procurement*, che coinvolgerà almeno AGID, ANAC e MIMS, in coordinamento con il Consiglio di Stato cui è stato affidato il compito di elaborare la revisione del Codice dei contratti pubblici;
- un ulteriore impulso all'adozione delle applicazioni di *e-procurement* da parte di tutte le amministrazioni aggiudicatrici;
- la regolazione tecnica per digitalizzazione "*end to end*" dell'intero processo di acquisto pubblico, andando a comprendere le fasi precedenti alla procedura di selezione del contraente (cosiddetto *pre-award*) e le fasi successive alla stipula del contratto (cosiddetto *post-award*), includendo almeno la regolazione del formato degli ordini e le modalità di trasmissione, l'introduzione del formato UBL, l'utilizzo della rete PEPPOL, la evoluzione del Sistema d'Interscambio (SDI) per l'equivalenza tra il formato domestico FatturaPA e la EN16931 e infine l'integrazione di SDI con la rete PEPPOL.

Tutte le amministrazioni aggiudicatrici sono chiamate a mettere a disposizione degli operatori economici servizi di *e-procurement* e ad ampliare quanto più possibile il campo di digitalizzazione delle procedure relative ai propri acquisti. Ciò può essere fatto anche avvalendosi dei servizi di committenza ausiliaria offerti dalle centrali di committenza, dai soggetti aggregatori, stazioni uniche appaltanti delle Province e delle Città metropolitane e da fornitori di mercato.

### **Le consultazioni di mercato preliminari agli appalti di innovazione**

Già a partire dal Piano Triennale 2019-2021, si è espressa la consapevolezza che l'*innovation procurement* e l'*open innovation* debbano essere utilizzati sinergicamente con il duplice scopo di accelerare la trasformazione digitale dell'amministrazione pubblica e creare nuovi mercati di innovazione.

Sin dal 2017, AGID ha elaborato e sperimentato prassi e strumenti per le consultazioni di mercato preliminari agli appalti di innovazione, in applicazione dell'art. 66 del Codice dei contratti pubblici.

L'esperienza ha portato a definire più puntualmente il ruolo della domanda pubblica di innovazione, del modo di confrontarsi con il mercato dell'innovazione e della centralità dell'*innovation procurement broker*, soggetto promotore e animatore del confronto tra domanda e offerta.

Le amministrazioni che individuano specifici fabbisogni di innovazione e sono disponibili a intraprendere relazioni con altre amministrazioni anche per progetti e acquisti di innovazione, possono trovare supporto alle funzioni di *broker*:

- nella collaborazione con AGID, che esercita il ruolo di *innovation procurement broker*;
- nella collaborazione tra AGID e SOGEI S.p.A, avviata a giugno 2022, che provvede, nell'ambito dei progetti e delle attività da quest'ultima gestiti, alla definizione e allo sviluppo di servizi e prodotti innovativi operando a sua volta, anche in favore delle proprie amministrazioni committenti, in qualità di *innovation procurement broker* (DL 76 luglio 2020);

- attraverso il programma *Smarter Italy* di cui al Decreto Ministeriale del MISE 31/01/2019 e meglio descritto di seguito.

Le funzioni di *brokerage*, coordinate tra i soggetti coinvolti, sono realizzate tramite lo strumento della Piattaforma per gli appalti di innovazione, raggiungibile all'indirizzo [appaltinnovativi.gov.it](http://appaltinnovativi.gov.it).

L'approccio *open innovation* applicato alle consultazioni preliminari di mercato si sta rivelando particolarmente utile nel perseguimento dei seguenti obiettivi:

- aggregare i fabbisogni comuni a più amministrazioni;
- incrementare e ampliare la partecipazione degli operatori economici agli appalti di innovazione, coinvolgendo anche PMI, startup, enti di ricerca e terzo settore.

### ***L'acquisto, lo sviluppo e la sperimentazione dell'innovazione***

Gli appalti di innovazione (*Innovation procurement*) sono uno strumento per l'attuazione delle progettualità innovative e di trasformazione digitale. Essi possono essere anche usati come strumento di politica dell'innovazione e dello sviluppo socio-economico di un territorio.

Rientrano nella categoria delle procedure per gli appalti di innovazione:

- l'appalto pre-commerciale, ad oggetto servizi di ricerca e sviluppo (art. 158 D.lgs n.50/2016);
- il Partenariato per l'innovazione (art.65 D.lgs n.50/2016);
- il Dialogo competitivo (art.64 D.lgs. n.50/2016 motivazione dell'art. 59, c.2 lett. a) punti 1) e2);
- la Procedura competitiva con negoziazione (art.62 D.lgs. n.50/2016 motivazione dell'art. 59, c.2 lett. a) punti 1) e 2).

Le amministrazioni che intendono avviare appalti di innovazione, indipendentemente dalla fonte di finanziamento (nazionale, comunitaria, PNRR) possono ottenere supporto attraverso la collaborazione con AGID, che può svolgere anche il ruolo di centrale di committenza di innovazione e fornire il supporto come meglio descritto in successiva sezione.

Le funzioni di *innovation procurement* utilizzano la già citata Piattaforma per gli appalti di innovazione.

Per il periodo 2022-2024, si ritengono prioritarie le iniziative focalizzate su prospettive di evoluzione e di sviluppo economico dei territori basate sulle *smart community*, tema già delineato nel Piano triennale 2020-22 (*Smart cities* e Borghi del Futuro). Il ruolo che le città possono svolgere per indirizzare l'innovazione è fondamentale per migliorare la qualità della vita dei cittadini, innovare il contesto imprenditoriale del territorio, generare un impatto rilevante sull'efficienza della Pubblica Amministrazione.

In continuità con quanto descritto nella precedente edizione del Piano sono state avviate collaborazioni tra soggetti pubblici che svolgono ruoli di rilievo nel settore del *procurement* e già operanti in significative aree del Paese, al fine di costituire Nodi Territoriali di Competenza (NTC), che assumono la funzione di *hub* locale del CdCT (Centro di Competenza Territoriale) di AGID, ideati e realizzati partendo dalle esigenze di progettualità espresse dai territori in ambito provinciale e metropolitano.

### ***il supporto alle PA per gli appalti di innovazione***

AGID offre supporto alle amministrazioni che intendono realizzare appalti di innovazione. Allo scopo di promuovere e supportare la domanda pubblica di innovazione è operativa la piattaforma istituzionale per gli appalti di innovazione prevista nel [Piano Triennale 2019-2021](#).

La suddetta piattaforma istituzionale è denominata [Smarter Italy](#). Essa implementa un modello di collaborazione che coinvolga in modo sistematico i soggetti istituzionali che operano in sinergia per sostenere le amministrazioni che vogliono innovare. Tale modello di collaborazione istituzionale è in linea con le disposizioni di cui all'articolo 19 del D.L. 179/2012.

*Smarter Italy* comprende un programma sperimentale di appalti di innovazione che intendono generare e sperimentare innovazioni per migliorare la qualità della vita dei cittadini, stimolare il contesto imprenditoriale

nel territorio nazionale, generare un rilevante impatto sull'efficienza del funzionamento della Pubblica amministrazione.

Il programma è promosso dal Ministero dello Sviluppo Economico, dal Ministero della Università e Ricerca, dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio ed è attuato dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

Il programma, allo stato dell'anno 2022, mette a disposizione delle amministrazioni:

1. risorse per circa 90 milioni di euro nel Fondo Crescita Sostenibile di cui all'articolo 23, comma 2, del D.L. 83/2012;
2. i servizi di *procurement innovation broker* e la piattaforma per gli appalti di innovazione
3. i servizi di centrale di committenza di appalti di innovazione
4. un laboratorio distribuito per la sperimentazione di soluzioni innovative, costituito da un insieme di territori rappresentativi della domanda pubblica
5. un programma di accompagnamento e valorizzazione degli appalti di innovazione

Smarter Italy è aperto alla partecipazione e alla adesione delle amministrazioni pubbliche. Più puntualmente, le grandi amministrazioni con capacità di *policy making* (Ministeri, Regioni, Città Metropolitane e Province) possono perseguire propri specifici obiettivi e di innovazione attraverso l'adesione e l'eventuale cofinanziamento di *Smarter Italy*.

In generale, tutte le amministrazioni pubbliche che hanno individuato rilevanti fabbisogni di innovazione possono candidarsi ad ospitare la sperimentazione delle soluzioni innovative sviluppate dal programma. Nel prossimo triennio, *Smarter Italy* tratterà le seguenti aree prioritarie di intervento: "Salute e benessere del cittadino", "Valorizzazione dei beni culturali" e "Protezione dell'ambiente".

L'organo di gestione e amministrazione di *Smarter Italy* è la Struttura di progetto, in cui sono rappresentati il Ministero per lo Sviluppo Economico, il Ministero per l'Università e la Ricerca, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio e l'Agenzia per l'Italia Digitale.

### **La diffusione dell'innovazione con le gare strategiche**

Le gare strategiche ICT si pongono il duplice obiettivo di:

- creare il "sistema operativo" del Paese, ovvero una serie di componenti fondamentali sui quali definire ed erogare servizi più semplici ed efficaci per i cittadini, le imprese e la stessa Pubblica Amministrazione;
- incentivare l'utilizzo e supportare le amministrazioni nella definizione di contratti coerenti con gli obiettivi definiti dal Piano Triennale.

Le gare strategiche ICT sono appalti aggiudicati da Consip nella forma dell'accordo quadro, che consentono a tutte le amministrazioni di acquistare rapidamente i servizi necessari per attuare il percorso di transizione al digitale.

In questo senso, AGID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale e Consip assicurano una *governance* unitaria *multistakeholder* e una struttura organizzativa omogenea affinché gli obiettivi dei contratti stipulati nell'ambito delle gare strategiche rispondano pienamente a quanto indicato nel Piano.

Nell'ambito delle attività di *governance* sono stati definiti gli "Indicatori generali di digitalizzazione", per mappare i diversi macro-obiettivi rispetto agli obiettivi del Piano triennale.

### **Le competenze digitali per la PA e per il Paese e l'inclusione digitale**

Tutti i processi dell'innovazione, sono pervasi dal tema delle competenze digitali quale acceleratore delle loro fasi, nonché comune denominatore per un approccio consapevole e qualificato al fine di un consolidamento del processo di cambiamento guidato dalle moderne tecnologie.

Le competenze digitali esercitano un ruolo fondamentale e rappresentano un fattore abilitante, anche in relazione alla efficacia delle altre leve e strumenti proposti e, qui di seguito approfonditi. Di natura

trasversale, lo sviluppo di competenze digitali assunto come *asset* strategico, comprende tutto ciò che può essere identificato in termini di bagaglio culturale e conoscenza diffusa per favorire l'innesto, efficace e duraturo, dei processi di innovazione in atto.

Il *gap* di competenze digitali da colmare nella popolazione produce effetti negativi sulla:

- possibilità di esercitare i diritti di cittadinanza e la partecipazione consapevole al dialogo democratico;
- capacità di rispondere alle richieste dal mondo del lavoro;
- capacità del Paese di adeguarsi all'evoluzione dei nuovi mercati e delle nuove professioni, in gran parte correlate alle tecnologie emergenti.

In questo quadro la "Strategia nazionale per le competenze digitali" e il relativo Piano operativo nell'ambito dell'iniziativa strategica nazionale Repubblica Digitale, si articolano su quattro assi di intervento:

1. lo sviluppo delle competenze digitali necessarie all'interno del ciclo dell'istruzione e della formazione superiore, con il coordinamento di Ministero dell'Istruzione e Ministero dell'Università e Ricerca;
2. il potenziamento e lo sviluppo delle competenze digitali della forza lavoro e di *e-leadership*, sia nel settore privato che nel settore pubblico, con il coordinamento di Ministero dello Sviluppo Economico e del Dipartimento della Funzione Pubblica;
3. lo sviluppo di competenze specialistiche ICT per fronteggiare le sfide legate alle tecnologie emergenti e al possesso delle competenze chiave per i lavori del futuro con il coordinamento di Ministero dell'Università e Ricerca e Ministero dello Sviluppo Economico;
4. il potenziamento delle competenze digitali necessarie per esercitare i diritti di cittadinanza (inclusa la piena fruizione dei servizi *online*) e la partecipazione consapevole al dialogo democratico con il coordinamento del Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale.

Anche il PNRR attribuisce grande rilevanza al tema delle competenze digitali. L'investimento 1.7 "Competenze digitali di base" si pone infatti l'obiettivo di ridurre la quota di cittadini a rischio di esclusione digitale.

In particolare, gli interventi mirano a rafforzare il network territoriale attraverso il potenziamento della Rete esistente dei Centri di facilitazione digitale (sub-investimento 1.7.2) e la progressiva diffusione del "Servizio Civile Digitale" (sub-investimento 1.7.1) attraverso la creazione di una rete di giovani volontari per fornire alle persone a rischio di esclusione digitale una formazione per lo sviluppo e il miglioramento delle competenze digitali.

Nell'ambito specifico dei diritti e dei doveri di cittadinanza digitale, per favorire la piena fruizione dei servizi pubblici digitali e semplificare i rapporti tra cittadini, imprese e Pubblica Amministrazione, è stata anche realizzata la "Guida dei diritti di cittadinanza digitali" prevista nel CAD.

Gli obiettivi del Piano Triennale potranno essere raggiunti solo attraverso azioni di sensibilizzazione e di formazione che coinvolgano necessariamente i dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Il *re-skilling* e *up-skilling* su tematiche connesse alla trasformazione digitale rappresenta uno dei pilastri dell'imponente investimento previsto nell'ambito del PNRR sul capitale umano della pubblica amministrazione italiana e della Strategia "Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese", promossa dal Ministro per la pubblica amministrazione a gennaio 2022.

Insieme alla Strategia è stata in particolare lanciata l'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" che mira a consentire a tutti i dipendenti delle amministrazioni che aderiscono all'iniziativa l'accesso a percorsi formativi sulle competenze digitali messi a disposizione da grandi *player* del mondo ICT e della formazione, erogati in *e-learning* e personalizzati a partire da una rilevazione *online*, strutturata ed omogenea dei fabbisogni individuali di formazione. L'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale", il cui impianto – ulteriormente arricchito e potenziato – si basa sul progetto del Dipartimento della Funzione Pubblica "Competenze digitali per la PA" finanziato con il PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020,

rientra tra gli interventi finanziati nell'ambito del sub-investimento 2.3.1 in istruzione e formazione a valere sulla Missione 1, Componente 1 del PNRR.

A questa attività si sono aggiunte iniziative "verticali": la formazione specifica sui temi della qualità dei dati, dell'accessibilità, della *security awareness*, del governo e della gestione dei progetti ICT, rivolta a tutti i dipendenti della PA; la formazione e l'aggiornamento sui temi della trasformazione digitale e del governo dei processi di innovazione per i Responsabili per la Transizione al digitale.

## Contesto normativo e strategico

---

Il procurement per l'innovazione della PA

Riferimenti normativi italiani:

- Legge 24 dicembre 2007, n. 244 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2008) art. 1 co. 209 -214
- Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", art. 19
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici"
- Legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020", art. 1 co. 411-415
- Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 dicembre 2019 "Modifica del decreto 7 dicembre 2018 recante: Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio sanitario nazionale"
- Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione", articolo 8, comma 1-ter
- Decreto Legislativo 27 dicembre 2018, n. 148 - Attuazione della direttiva (UE) 2014/55 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, relativa alla fatturazione elettronica negli appalti pubblici
- Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, 12 agosto 2021, n. 148 "Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici, da adottare ai sensi dell'articolo 44 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"
- Legge 21 giugno 2022, n. 78 "Delega al Governo in materia di contratti pubblici"
- Circolare AGID n. 3 del 6 dicembre 2016 "Regole Tecniche aggiuntive per garantire il colloquio e la condivisione dei dati tra sistemi telematici di acquisto e di negoziazione"
- Piano Nazionale di ripresa e resilienza:
  - Riforma 1.10 - M1C1-70 "Recovery procurement platform" per la modernizzazione del sistema nazionale degli appalti pubblici e il sostegno delle politiche di sviluppo attraverso la digitalizzazione e il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni aggiudicatrici

Riferimenti normativi europei:

- Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM (2013) 453 del 26 giugno 2013 - Appalti elettronici end-to-end per modernizzare la pubblica amministrazione

- Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM (2017) 572 del 3 ottobre 2017 - Appalti pubblici efficaci in Europa e per l'Europa
- Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM (2007) 799 del 14 dicembre 2017 - Appalti pre-commerciali: promuovere l'innovazione per garantire servizi pubblici sostenibili e di elevata qualità in Europa
- Comunicazione della Commissione europea COM (2018) 3051 del 15 maggio 2018 "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione"
- Comunicazione della Commissione Europea "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione" (2021) 4320 del 18 giugno 2021
- Comunicazione del Consiglio Europeo "Joint Declaration on Innovation Procurement in EU - Information by the Greek and Italian Delegations" del 20 settembre 2021

Le competenze digitali per la PA e per il Paese e l'inclusione digitale

Riferimenti normativi italiani:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" (in breve CAD), art. 13
- Competenze digitali, documento AGID, 13 febbraio 2020
- Syllabus "Competenze digitali per la PA" (2020)
- Strategia Nazionale per le competenze digitali (2020)
- Piano Operativo della Strategia Nazionale per le competenze digitali (2020)
- Guida AGID dei diritti di cittadinanza digitale (2022)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
  - Investimento 1.7: "Competenze digitali di base"
  - Investimento 2.3: "Competenze e capacità amministrativa"

Riferimenti normativi europei:

- Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (GU 2018/C 189/01)
- Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM (2020) 67 final del 19 febbraio 2020 - Plasmare il futuro digitale dell'Europa

## **OB.7.1 - Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori**

### **Linea d'azione CAP7.PA.LA07**

#### **Titolo**

Le PA, nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili

#### **Periodo di riferimento**

Da 01/12/2021

#### **Azione dell'Ente**

L'Istituto ha valutato gli strumenti di e-procurement disponibili, adempiendo a quanto disposto dal codice degli appalti e dalle direttive ANAC. È in corso uno studio per una ulteriore integrazione tra le procedure interne, già completamente informatizzate, e la piattaforma di integrazione scelta.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Direzione Sistemi Informativi

**Status**



**Linea d'azione CAP7.PA.LA05**

**Titolo**

Le PAL coinvolte nel programma Smarter Italy partecipano allo sviluppo delle linee di azione applicate a: Wellbeing, Cultural heritage, Ambiente

**Periodo di riferimento**

Entro 30/10/2022

**Azione dell'Ente**

Non si applica all'Istituto.

**Status**



**Linea d'azione CAP7.PA.LA10**

**Titolo**

Le PA, che ne hanno necessità, programmano i fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi per l'anno 2024

**Periodo di riferimento**

Entro 31/10/2023

**Azione dell'Ente**

L'Istituto programma annualmente i propri fabbisogni.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissioni Scientifiche Nazionali

Centri e Laboratori Nazionali

**Status**



## Linea d'azione CAP7.PA.LA11

### Titolo

Almeno una PA pilota aggiudica un appalto secondo la procedura del Partenariato per l'innovazione, utilizzando piattaforme telematiche interoperabili

### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2023

### Azione dell'Ente

L'Istituto non è stato individuato come PA pilota.

### Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA17

### Titolo

Le PA programmano gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2025.

### Periodo di riferimento

Entro 29/10/2024

### Azione dell'Ente

Attività in corso nella seconda parte del 2024

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Commissioni Scientifiche Nazionali

Centri e Laboratori Nazionali

### Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA18

### Titolo

I soggetti aggregatori utilizzano sistemi di e-procurement per la digitalizzazione degli appalti pubblici

### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2024

### Azione dell'Ente

L'Ente non agisce da soggetto aggregatore ma è stazione appaltante qualificata ed utilizza sistemi di e-procurement per la digitalizzazione degli appalti pubblici. Le procedure interne sono completamente

digitalizzate ed è in corso un progetto di integrazione tra il prodotto di e-procurement acquistato ed l'applicazione che implementa le procedure interne di autorizzazione e documentazione.

#### **Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Ufficio Transizione Digitale  
Direzione Sistemi Informativi

#### **Status**



## **OB.7.2 - Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l'inclusione digitale**

---

### **Linea d'azione CAP7.PA.LA12**

#### **Titolo**

Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione di base e specialistica previste dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali

#### **Periodo di riferimento**

Da 01/01/2021

#### **Azione dell'Ente**

L'Istituto partecipa a queste iniziative.

#### **Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Nazionale Formazione  
Ufficio Transizione Digitale

#### **Status**



### **Linea d'azione CAP7.PA.LA19**

#### **Titolo**

Le PA aderiscono all'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" e promuovono la partecipazione alle iniziative formative sulle competenze di base da parte dei dipendenti pubblici, concorrendo al conseguimento dei target del PNRR in tema di sviluppo del capitale umano della PA e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali

#### **Periodo di riferimento**

Da 01/04/2022

**Azione dell'Ente**

L'Istituto partecipa a queste iniziative.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Nazionale Formazione

Ufficio Transizione Digitale

**Status****Linea d'azione CAP7.PA.LA13****Titolo**

Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle attività di formazione "Monitoraggio dei contratti ICT" secondo le indicazioni fornite da AGID

**Periodo di riferimento**

Da 01/09/2021

**Azione dell'Ente**

L'Istituto partecipa a queste attività formative.

**Status****Linea d'azione CAP7.PA.LA14****Titolo**

Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali

**Periodo di riferimento**

Da 01/04/2022

**Azione dell'Ente**

L'Istituto partecipa a queste iniziative per lo sviluppo di competenze digitali; ha completato un piano di formazione del personale amministrativo nel 2023, ha aderito a inizio 2022 alla piattaforma Syllabus messa a disposizione dal Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla fine del 2023 ha iscritto tutti i dipendenti.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Commissione Nazionale Formazione

Ufficio Transizione Digitale

## Status



### Linea d'azione CAP7.PA.LA15

#### Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato

#### Periodo di riferimento

Da 01/04/2022

#### Azione dell'Ente

L'Istituto utilizza per i propri piani di azione le indicazioni previste.

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Ufficio Transizione Digitale  
RTD – Steering Committee

## Status



### Linea d'azione CAP7.PA.LA20

#### Titolo

Le Regioni e le Province Autonome formalizzano il Piano Operativo di attuazione per il progetto “rete dei servizi di facilitazione digitale” (misura 1.7.2 del PNRR)

#### Azione dell'Ente

Non si applica all'Istituto.

## Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA21

### Titolo

Le Province e le città metropolitane costituiscono "Centri di competenza" per l'innovazione per supportare i processi di transizione al digitale degli enti locali del territorio, in particolare con riferimento a iniziative di formazione e alfabetizzazione digitale

### Azione dell'Ente

Non si applica all'Istituto.

### Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA16

### Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2022

### Periodo di riferimento

Da 01/04/2023

### Azione dell'Ente

L'Istituto utilizza per i propri piani di azione le indicazioni previste.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Ufficio Transizione Digitale  
RTD – Steering Committee

### Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA22

### Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2023

### Periodo di riferimento

Entro 29/02/2024

### Azione dell'Ente

L'Istituto utilizza per i propri piani di azione le indicazioni previste.

## **Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Ufficio Transizione Digitale  
RTD – Steering Committee

### **Status**



## Capitolo 8. Governare la Trasformazione Digitale

---

I processi di transizione digitale in cui sono coinvolte le amministrazioni richiedono visione strategica, capacità realizzativa e efficacia della governance. Con il Piano Triennale per l'informatica nella PA, nel corso di questi ultimi anni, visione e metodo sono stati declinati in azioni concrete e condivise, in raccordo con le amministrazioni centrali e locali e attraverso il coinvolgimento dei Responsabili della transizione al digitale che rappresentano l'interfaccia tra AGID e le Pubbliche Amministrazioni.

I cambiamenti che hanno investito il nostro Paese negli ultimi anni, anche a causa della crisi pandemica, sono stati accompagnati da una serie di novità normative e da nuove opportunità che hanno l'obiettivo di dare un'ulteriore spinta al processo di trasformazione digitale già iniziata. Il Piano triennale, in questo contesto, si pone come strumento di sintesi tra le differenti linee di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione.

Tra queste va data rilevanza a quella rappresentata dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), inserita nel programma *Next Generation EU* (NGEU). In particolare, la Missione 1 del PNRR si pone l'obiettivo di dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della produttività del Sistema Paese affidando alla trasformazione digitale un ruolo centrale. Lo sforzo di digitalizzazione e innovazione è centrale in questa Missione, ma riguarda trasversalmente anche tutte le altre.

In questo mutato contesto obiettivi e azioni del Piano triennale, dunque, non possono che essere definiti e individuati in accordo con le indicazioni del PNRR. Da questo punto di vista, è importante evidenziare che il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 c.d. "Semplificazioni" (come convertito con la legge n. 108/2021) contiene disposizioni in ordine all'organizzazione della gestione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, definendo i ruoli ricoperti dalle diverse amministrazioni coinvolte nonché le modalità di monitoraggio del Piano e del dialogo con le autorità europee.

La prima parte del decreto-legge, in particolare, ha definito, con un'articolazione a più livelli, la *governance* del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). La responsabilità di indirizzo del Piano è assegnata alla Presidenza del Consiglio dei ministri. Viene istituita una Cabina di regia, presieduta dal Presidente del Consiglio dei ministri, alla quale partecipano di volta in volta i Ministri e i Sottosegretari competenti in ragione delle tematiche affrontate in ciascuna seduta. La Cabina di regia esercita poteri di indirizzo, impulso e coordinamento generale sull'attuazione degli interventi del PNRR.

Nel corso del 2022, a seguito dei numerosi documenti attuativi e di indirizzo rilasciati dalle Amministrazioni Titolari di Missione nonché dal MEF, l'impianto di conduzione e monitoraggio degli interventi si è venuto via via dettagliando, andando così a definire un sistema di gestione, monitoraggio e controllo degli interventi, coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità ed in generale rispettoso della sana gestione delle risorse finanziarie del PNRR.

Nell'ambito della governance della trasformazione digitale si aggiunga inoltre che la "Direttiva di definizione degli obiettivi dell'Agenzia per l'Italia Digitale" prevede che AGID debba "assicurare parimenti che il medesimo obiettivo di vigilanza, verifica, controllo e monitoraggio sia esercitato, a partire dal 2022, anche con riferimento ai progetti di trasformazione digitale attivati dalle singole Amministrazioni nell'ambito delle iniziative del PNRR, e a quelli finanziati dal Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione istituito con il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, garantendo, altresì, che le attività di monitoraggio del Piano Triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione siano volte a favorire un'azione coordinata tra i vari livelli della PA, al fine di supportare le scelte che fanno capo alle PA e la loro pianificazione operativa e

rendere, in tal senso, il predetto Piano Triennale uno strumento a supporto dell'attuazione del PNRR medesimo”.

Va sottolineato, inoltre, che lo stesso decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 con l'articolo 41 - che introduce l'articolo 18-bis del Codice dell'amministrazione digitale - prevede un articolato procedimento sanzionatorio per le pubbliche amministrazioni per le violazioni degli obblighi in materia di transizione digitale. AGID esercita poteri di vigilanza, verifica, controllo e monitoraggio sul rispetto delle disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale e di ogni altra norma in materia di innovazione tecnologica e digitalizzazione della pubblica amministrazione, comprese quelle contenute nelle Linee guida e nel Piano triennale. Al riguardo, l'Agenzia ha adottato un Regolamento che disciplina le procedure di “*contestazione, accertamento, segnalazione e irrogazione delle sanzioni*” in caso di violazioni delle norme indicate dall'articolo 18-bis.

### **Nomina e consolidamento del ruolo del Responsabile per la transizione al digitale (RTD)**

Come previsto dall'art. 17 del CAD, sin dal 2016, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute alla individuazione del Responsabile (RTD) preposto all'Ufficio per la transizione al digitale e alla relativa registrazione sull'Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione e dei Gestori di Pubblici Servizi ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)). A settembre 2022 risultano ancora da nominare quasi 4.000 RTD nelle PA, di cui circa la metà nelle amministrazioni comunali, in particolare di piccole dimensioni. Alcune PA locali, sulla base delle proprie esigenze, hanno colto l'opportunità di procedere alla nomina del RTD in forma associata in aderenza a quanto previsto dal comma 1-septies dell'art. 17 del CAD.

Al fine di sostenere i processi di individuazione di tale figura e della sua funzione, si rende necessario sensibilizzare le PA su tale adempimento e sulla rilevanza del ruolo per la transizione alla modalità operativa digitale nonché definire ed attuare modelli e pratiche volti all'individuazione della funzione RTD anche in forma associata.

Alla luce degli obiettivi da raggiungere a livello nazionale ed europeo e degli sfidanti processi di cambiamento e innovazione a cui sono chiamate le singole PA per la modernizzazione del sistema informativo pubblico e per cogliere le opportunità di investimento del PNRR, diventa cruciale il consolidamento del ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale.

Tale ruolo si esplica su due livelli strettamente correlati:

- quello interno all'ente di appartenenza per la gestione delle attività organizzative/operative e per il coordinamento dei processi di trasformazione digitale,
- quello esterno per innescare forme di collaborazione inter-istituzionale anche in un'ottica di rete.

In tale scenario, si rende strategico attivare e mettere a disposizione dei RTD specifici strumenti utili a favorire percorsi di incontro caratterizzati da canali di informazione, condivisione e approfondimento su specifici temi e relative pratiche: le comunità digitali tematiche/ territoriali nella *community* dei RTD, disponibile all'indirizzo [retedigitale.gov.it](http://retedigitale.gov.it), hanno questo intento e mirano a favorire forme di rafforzamento del sistema dei RTD su temi specialistici per supportare l'attuazione dei processi di trasformazione digitale in linea con la strategia nazionale e con le previsioni del presente Piano Triennale.

### **Il monitoraggio del Piano triennale**

Il monitoraggio del Piano triennale si compone delle seguenti attività:

- misurazione dei risultati (R.A.) conseguiti dal sistema PA per ciascuna componente tecnologica e non tecnologica del Piano;

- analisi della spesa e degli investimenti pubblici in ICT delle PA centrali e locali componenti il relativo *panel*;
- avvio di una riflessione su un processo di allineamento tra gli indicatori e gli obiettivi del Piano stesso e gli strumenti di misurazione e monitoraggio già presenti nei diversi strumenti di programmazione. A tal proposito si prenderanno in considerazione:
  - gli obiettivi della Strategia Italiana sul digitale “Italia Digitale 2026”;
  - Il target del PNRR, con particolare riferimento con quanto previsto nella Missione 1;
  - le misure del programma europeo “Percorso per il decennio digitale”, che prevede un sistema di monitoraggio strutturato, trasparente e condiviso basato sull’indice di digitalizzazione dell’economia e della società (DESI) per misurare i progressi compiuti verso ciascuno degli obiettivi per il 2030.

L’attuazione di queste azioni ha la finalità di ottenere una visione delle attività svolte dalle amministrazioni in relazione alla loro coerenza con il Piano triennale con la possibilità di introdurre azioni correttive necessarie per il raggiungimento degli obiettivi previsti dalle strategie nazionali ed europee.

I *target* rappresentati dalla dicitura “Monitoraggio 2021”, già impostati nel Piano, rappresentano le *baseline* del sistema di monitoraggio rispetto alle quali verificare gli avanzamenti successivi.

I dati e le informazioni raccolti come *baseline* del sistema di monitoraggio permettono, abbinati alla logica di aggiornamento (*rolling*) annuale del Piano triennale, di inserire correttivi sia sulla catena Obiettivo-Risultato Atteso-Target sia sulle relative *roadmap* di Linee di Azione.

Allo stesso tempo, tali azioni di monitoraggio e verifica hanno l’obiettivo di supportare l’attuazione fisica, finanziaria e procedurale del Piano triennale nel suo complesso.

### **Format Piano Triennale**

Le Pubbliche Amministrazioni, secondo la *roadmap* definita dalle Linee d’Azione nel Piano triennale e le modalità operative fornite da AGID, potranno compilare il “Format PT” per le PA così da rendere possibile la costruzione e l’alimentazione della base dati informativa.

Tale Format ricalca la struttura obiettivi-azioni del Piano triennale ed è stato rilasciato in via definitiva nel 2022 e pubblicato sul [sito AGID](#), con i seguenti obiettivi:

- rendere uniforme i Piani Triennali ICT dei diversi enti;
- semplificare le attività di redazione di ciascuna Amministrazione;
- comprendere e monitorare con maggiore efficacia in che modo sono state recepite dalle PA

le azioni previste all’interno del Piano Triennale;

- approfondire quali altre azioni sono state individuate localmente per il conseguimento dei singoli obiettivi previsti nel Piano Triennale.

## **Contesto normativo e strategico**

---

Di seguito un elenco delle principali fonti, raccomandazioni e norme sugli argomenti trattati a cui le amministrazioni devono attenersi.

Generali:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” (in breve CAD) art 14-bis, lettera c e 18-bis
- Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” artt. 1-11 e art. 41
- Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”
- Regolamento AGID recante le procedure di contestazione, accertamento, segnalazione delle violazioni in materia di transizione digitale e di esercizio del potere sanzionatorio ai sensi dell'art. 18-bis del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche (2021)
- Strategia “Italia Digitale 2026” (2021)
- Communication: "2030 Digital Compass: the European way for the Digital Decade" (2021)

Nomina e consolidamento del ruolo del Responsabile per la transizione al digitale:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” (in breve CAD) art. 17
- Circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione sul Responsabile per la transizione al digitale
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - M1C1.2 Modernizzazione della Pubblica Amministrazione - Investimento 2.3: Competenze e capacità amministrativa

Il monitoraggio del Piano triennale:

- Direttiva di definizione degli obiettivi dell'Agenzia per l'Italia Digitale (2022)
- Proposal for a Decision establishing the 2030 Policy Programme “Path to the Digital Decade”
- The Digital Economy and Society Index (DESI)

## OB.8.1 - Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori

### Consolidamento del Ruolo del Responsabile per la Transizione Digitale

#### Linea d'azione CAP8.PA.LA07

##### Titolo

Le PA che hanno nominato il RTD possono aderire alla piattaforma di community al fine di partecipare attivamente ai lavori

##### Periodo di riferimento

Entro 01/01/2021

##### Azione dell'Ente

L'Istituto ha nominato l'RTD e aderisce alla piattaforma di *community*.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Ufficio Transizione Digitale  
Responsabile Transizione Digitale

**Status****Linea d'azione CAP8.PA.LA32****Titolo**

Le PA, in base alle proprie esigenze, partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AGID

**Periodo di riferimento**

dal 01/01/2024

**Azione dell'Ente**

Attività prevista dall'ente

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Responsabile Transizione Digitale

**Status****Linea d'azione CAP8.PA.LA34****Titolo**

Le PA aderenti alla community degli RTD possono proporre ad AGID l'attivazione di comunità digitali territoriali/tematiche all'interno di ReteDigitale.gov.it

**Periodo di riferimento**

dal 01/01/2024

**Azione dell'Ente**

Attività prevista

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Responsabile Transizione Digitale

**Status**

## Linea d'azione CAP8.PA.LA35

### Titolo

Le PA promotrici di comunità digitali territoriali/tematiche attivate all'interno di ReteDigitale.gov.it individuano un referente per le attività di animazione territoriale e di condivisione tematica nella community, anche ai fini del relativo monitoraggio

### Periodo di riferimento

dal 01/01/2024

### Azione dell'Ente

Attività prevista

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Responsabile Transizione Digitale

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA10

### Titolo

Le PA, attraverso i propri RTD, partecipano alle *survey* periodiche sui fabbisogni di formazione del personale, in tema di trasformazione digitale

### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2022

### Azione dell'Ente

L'RTD dell'Istituto partecipa alle *survey* periodiche.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Responsabile Transizione Digitale

Ufficio Transizione Digitale

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA36

### Titolo

Le PA partecipanti al Laboratorio e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio Transizione Digitale condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati

**Periodo di riferimento**

dal 01/01/2024

**Azione dell'Ente**

L'istituto, attualmente, non partecipa al laboratorio

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Responsabile Transizione Digitale

**Status****Linea d'azione CAP8.PA.LA37****Titolo**

Le PA partecipanti al Laboratorio che hanno nominato RTD in forma associata condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati

**Periodo di riferimento**

dal 01/01/2024

**Azione dell'Ente**

L'istituto, attualmente, non partecipa al laboratorio

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Responsabile Transizione Digitale

**Status****Linea d'azione CAP8.PA.LA38****Titolo**

Le PA possono partecipare alla sperimentazione dei modelli organizzativi/operativi e degli strumenti elaborati all'interno del Laboratorio

**Periodo di riferimento**

dal 01/01/2024

**Azione dell'Ente**

L'istituto, attualmente, non partecipa al laboratorio

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Responsabile Transizione Digitale

## Status



### Linea d'azione CAP8.PA.LA25

#### Titolo

Le PA possono avviare l'adozione del "Format PT" di raccolta dati e informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano triennale

#### Periodo di riferimento

Dal 01/01/2022

#### Azione dell'Ente

L'Istituto non ha ancora avviato questa adozione, ma ha in programma di farlo nel corso del 2024.

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Responsabile Transizione Digitale

Ufficio Transizione Digitale

RTD- Steering Committee

## Status



### Linea d'azione CAP8.PA.LA28

#### Titolo

Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID

#### Periodo di riferimento

Entro il 31/12/2022

#### Azione dell'Ente

L'Istituto partecipa alle attività di monitoraggio del PT.

#### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Responsabile Transizione Digitale

## Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA30

### Titolo

Le PA possono adottare la soluzione online per la predisposizione del "Format PT"

### Periodo di riferimento

Dal 01/07/2023

### Azione dell'Ente

L'Istituto sta programmando questa attività.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Ufficio Transizione Digitale

Responsabile Transizione Digitale

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA31

### Titolo

Le PA panel partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID

### Periodo di riferimento

Entro il 31/12/2023

### Azione dell'Ente

L'Istituto partecipa alle attività di monitoraggio del PT.

### Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti

Ufficio Transizione Digitale

Responsabile Transizione Digitale

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA39

### Titolo

Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID

### Azione dell'Ente

L'Istituto partecipa alle attività di monitoraggio del PT.

**Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti**

Ufficio Transizione Digitale

Responsabile Transizione Digitale

**Status**



# Acronimi, abbreviazioni e definizioni

Acronimo	Significato/Descrizione
PNRR	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza <a href="https://italiadomani.gov.it/it/home.html">https://italiadomani.gov.it/it/home.html</a>
NGEU	Next Generation UE <a href="https://europa.eu/next-generation-eu/index_it">https://europa.eu/next-generation-eu/index_it</a>
CAD	Codice dell'Amministrazione Digitale <a href="https://www.agid.gov.it/agenzia/strategia-quadro-normativo/codice-amministrazione-digitale">https://www.agid.gov.it/agenzia/strategia-quadro-normativo/codice-amministrazione-digitale</a>
DESI	Digital Economy and Society Index <a href="https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/desi">https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/desi</a>
AGID	Agenzia per l'Italia Digitale <a href="https://www.agid.gov.it/">https://www.agid.gov.it/</a>
MID	Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale <a href="https://innovazione.gov.it/">https://innovazione.gov.it/</a>
WAI	Web Analytics Italia <a href="https://webanalytics.italia.it/">https://webanalytics.italia.it/</a>
GDPR	General Data Protection Regulation <a href="https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue">https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue</a>
API	Application programming interface <a href="https://developers.italia.it/it/api">https://developers.italia.it/it/api</a>
PDND	Piattaforma Digitale Nazionale Dati <a href="https://www.pagopa.it/it/prodotti-e-servizi/piattaforma-digitale-nazionale-dati">https://www.pagopa.it/it/prodotti-e-servizi/piattaforma-digitale-nazionale-dati</a>
ANPR	Anagrafe Nazionale Popolazione Residente <a href="https://www.anagrafenazionale.interno.it/">https://www.anagrafenazionale.interno.it/</a>
INAD	Indice nazionale dei Domicili Digitali <a href="https://docs.italia.it/AgID/domicilio-digitale/">https://docs.italia.it/AgID/domicilio-digitale/</a>
SDG	Piattaforma Gestione Deleghe <a href="https://docs.italia.it/italia/piano-triennale-ict/codice-amministrazione-digitale-docs/it/v2021-05-31/_rst/capo_V-sezione_III-articolo_64-ter.html">https://docs.italia.it/italia/piano-triennale-ict/codice-amministrazione-digitale-docs/it/v2021-05-31/_rst/capo_V-sezione_III-articolo_64-ter.html</a>
SPID	Sistema Pubblico di Identità Digitale

	<a href="https://www.spid.gov.it/">https://www.spid.gov.it/</a>
CIE	Carta di Identità Elettronica <a href="https://www.cartaidentita.interno.gov.it/">https://www.cartaidentita.interno.gov.it/</a>
CED	Centro Elaborazioni Dati <a href="https://www.agid.gov.it/index.php/it/infrastrutture/razionalizzazione-del-patrimonio-ict">https://www.agid.gov.it/index.php/it/infrastrutture/razionalizzazione-del-patrimonio-ict</a>
DTD	Dipartimento per la Trasformazione Digitale <a href="https://innovazione.gov.it/dipartimento/">https://innovazione.gov.it/dipartimento/</a>
SPC	Sistema Pubblico di Connettività <a href="https://www.agid.gov.it/it/infrastrutture/sistema-pubblico-connettivita">https://www.agid.gov.it/it/infrastrutture/sistema-pubblico-connettivita</a>
SOAP	Simple Object Access Protocol <a href="https://developers.italia.it/it/api">https://developers.italia.it/it/api</a>
REST	REpresentational State Transfer. <a href="https://developers.italia.it/it/api">https://developers.italia.it/it/api</a>
CERT	Computer Emergency Response Team <a href="https://cert-agid.gov.it/">https://cert-agid.gov.it/</a>
CMS	Content Management System <a href="https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/">https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/</a>
HTTPS	HyperText Transfer Protocol Secure <a href="https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/">https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/</a>
NTC	Nodi Territoriali di Competenza <a href="https://www.agid.gov.it/it/agenzia/stampa-e-comunicazione/notizie/2022/04/04/agid-avviso-nodi-territoriali-competenza">https://www.agid.gov.it/it/agenzia/stampa-e-comunicazione/notizie/2022/04/04/agid-avviso-nodi-territoriali-competenza</a>
RTD	Responsabile per la Transizione Digitale <a href="https://www.agid.gov.it/it/agenzia/responsabile-transizione-digitale">https://www.agid.gov.it/it/agenzia/responsabile-transizione-digitale</a>
IPA	Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione e dei Gestori di Pubblici Servizi <a href="https://indicepa.gov.it/ipa-portale/">https://indicepa.gov.it/ipa-portale/</a>
MEPA	Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni <a href="https://www.acquistinretepa.it/">https://www.acquistinretepa.it/</a>
eIDAS	Electronic IDentification Authentication and Signature <a href="https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/eidas">https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/eidas</a>