



Ai Direttori delle Strutture  
Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale  
Al Servizio di Presidenza

*e p.c.* Ai Componenti della Giunta Esecutiva  
Al Direttore Generale  
Al Vice Direttore Generale

**Oggetto:** rilevazione permessi ex L. 104/92, art. 24, comma 4, della Legge n. 183 del 4 novembre 2010, anno 2022.

Al fine di ottemperare a quanto richiesto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni, Ufficio per l'Informazione Statistica e le Banche dati istituzionali, con nota circolare n. 2 del 10 marzo 2011, in materia di adempimenti relativi alla fruizione dei permessi di cui in oggetto, le SS.LL. sono pregate di provvedere, relativamente all'anno 2022, alla compilazione della tabella editabile allegata, relativa alla tipologia dei permessi.

La tabella di cui sopra dovrà essere trasmessa alla scrivente Direzione con cortese sollecitudine e comunque non oltre il **10 marzo 2023**, all'indirizzo mail [ac.dru.rapporto.lavoro@lists.infn.it](mailto:ac.dru.rapporto.lavoro@lists.infn.it)

I dati relativi al riepilogo individuale dei permessi di cui trattasi, fruiti giornalmente dal personale dipendente avente diritto, non dovranno essere trasmessi, in quanto acquisiti direttamente, nell'ambito del "sistema presenze", dall'Ufficio di competenza.

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti, si inviano cordiali saluti.

**ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE**  
Direzione Risorse Umane  
**II DIRETTORE**  
**(Dott. Renato Carletti)**