



Ai Direttori delle Strutture dell'INFN  
Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale INFN  
Al Servizio di Presidenza INFN

e p.c. Ai Componenti della Giunta Esecutiva INFN  
Al Direttore Generale INFN  
Al Vice Direttore Generale INFN

OGGETTO: *Avvio ciclo di gestione della performance dell'anno 2022.*

Con l'approvazione del Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione (PIAO) 2022 – 2023, da parte del Consiglio Direttivo del 23 giugno 2022, l'Istituto ha dato avvio al ciclo di gestione della performance dell'anno in corso. Il documento Piano della Performance, utilizzato negli scorsi anni, non è più dovuto e le funzioni da esso svolte sono state per legge assorbite nel già menzionato PIAO.

Il Direttore Generale, i Direttori dell'Amministrazione Centrale e tutti i Responsabili delle diverse unità organizzative dell'INFN, entro la data del 15 settembre 2022, dovranno concordare con il proprio personale gli obiettivi individuali e i comportamenti attesi, così come previsto nel Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dal Consiglio Direttivo dell'Istituto con deliberazione n. 16262 del 29 aprile 2022.

Ai fini della definizione degli obiettivi dell'anno in corso, si fa presente che il prossimo ciclo di gestione della performance prenderà avvio nel mese di gennaio del 2023.

Si allegano alla presente circolare le schede di valutazione della performance individuale, da utilizzare in formato Excel. L'Istituto fornirà le istruzioni per una corretta compilazione delle schede.

In questa fase di avvio del ciclo di gestione della performance, la sezione della scheda che dovrà essere compilata è solo quella dedicata al colloquio iniziale. Dopo la condivisione degli obiettivi, degli indicatori, dei relativi target e dei comportamenti attesi e dopo la sottoscrizione del documento da parte del valutatore e del valutato, il documento compilato dovrà essere consegnato al proprio Direttore. Insieme alla scheda sottoscritta dovrà essere consegnato anche il file Excel con le medesime informazioni seppur privi delle rispettive firme.

Gli uffici incaricati provvederanno a caricare le schede digitalizzate e i file Excel in una cartella di Alfresco, raggiungibile al seguente [link](#), entro e non oltre il 30 settembre 2022.

Al fine di facilitare la gestione della documentazione sopra indicata, si raccomanda di nominare ciascun file con la sigla della Struttura del valutatore, con il cognome del valutatore e con il cognome del valutato, separati dal simbolo del trattino basso (underscore), come da seguente esempio: "PI\_Bianchi\_Rossi".

Si ricorda inoltre che il nostro Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance stabilisce al paragrafo 6.3 che, al fine di facilitare il completamento del ciclo della performance, i Direttori possono prevedere in ogni fase ulteriori momenti di confronto con valutatori e valutati. Si comunica infine che, a seguito dell'approvazione del PIAO da parte del Consiglio Direttivo nel mese di giugno, per questo anno non verrà effettuata la fase di monitoraggio intermedio prevista nel nostro Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

Si raccomanda la massima diffusione della presente circolare.

Con i migliori saluti.

**ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE**  
Direzione Risorse Umane  
**II DIRETTORE**  
**(Dott. Renato Carletti)**