



Ai Direttori delle Strutture dell'INFN  
Ai Direttori delle Direzioni e Servizi AC  
Al Servizio di Presidenza dell'INFN

**Loro Sedi**

p.c.  
Al Direttore Generale INFN

**Oggetto:** Concessione di sussidi a favore dei dipendenti INFN  
**Date presentazione domande anno 2018**

Con deliberazione n.12399 del 27 giugno 2012 il Consiglio Direttivo ha adottato il "*Disciplinare per la concessione dei sussidi in favore dei dipendenti dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare*", entrato in vigore il giorno stesso della deliberazione indicata.

Con la circolare n. 103/2012/DG del 19 luglio 2012 è stato fissato il calendario per l'intera procedura sussidi uguale per ogni anno. In particolare, in tale calendario, la sottomissione delle richieste è possibile nel periodo 1 gennaio – 28/29 febbraio di ogni anno.

A tale proposito si informa il personale tutto che per l'anno 2018 sono confermate tali date e che le domande potranno essere sottomesse **nel periodo 1 gennaio – 28 febbraio 2018.**

Si ricorda inoltre che le domande dovranno essere sottomesse solo ed esclusivamente per via elettronica (allegando i documenti di spesa con file pdf), ed inviando il solo modulo di domanda debitamente compilato, stampato e sottoscritto. Si ricorda inoltre, in fase di sottomissione di domanda, di verificare la correttezza dei documenti inseriti e la loro completezza come previsto dal Disciplinare Sussidi.

Il suddetto modulo, compilato in tutte le sue parti, stampato e sottoscritto dovrà essere trasmesso attraverso la segreteria della struttura INFN di appartenenza poiché non verranno considerate domande inoltrate dal singolo dipendente.

Di seguito si indicano i termini procedurali per la concessione dei sussidi per l'anno **2018**:



<u>Scadenze</u>	<u>Attività</u>
Dal 1 gennaio al 28 febbraio 2018	Presentazione domande relative alle sole spese sostenute dal 1 gennaio al 31 dicembre 2017
Dal 1 marzo al 31 maggio	Esame istruttorio delle domande da parte di apposito Ufficio dell'Amministrazione Centrale
Entro il 31 luglio	Riunione della Commissione e formazione della graduatoria
Entro 30 giorni dalla riunione della Commissione	Informazione al dipendente dell'esito della richiesta (con comunicazione effettuata via e-mail)
Entro il 30 settembre	Possibilità del dipendente di presentare richiesta di riesame della domanda

Si invita tutto il personale interessato a leggere attentamente il Disciplinare Sussidi per la sottomissione dei documenti da allegare costituenti la domanda.

Nell'invitare a dare massima diffusione tra il personale del contenuto della presente nota, si inviano cordiali saluti.

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE  
Direzione Affari del Personale  
Il Direttore  
(Dr. Renato Carletti)

FIRMATA DIGITALMENTE  
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e s.m.i